

Regulamin funkcjonowania mieszkań chronionych wspieranych

§ 1

Podstawy prawne

1. Mieszkanie chronione funkcjonuje na podstawie:
 - ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 poz. 1876, z póź. zm.), zwanej dalej „ustawą”,
 - rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie mieszkań chronionych (Dz. U. z 2018 r., poz. 822),
 - niniejszego Regulaminu.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania mieszkań chronionych wspieranych, określa zasady pobytu, prawa i obowiązki mieszkańców w mieszkaniach chronionych znajdujących się:
 - w Słupsku przy ul. Lutostawskiego 10/1, gdzie funkcjonuje mieszkanie chronione wspierane przeznaczone dla niesamodzielnych kobiet z niepełnosprawnością fizyczną lub w podeszłym wieku;
 - w Słupsku przy ul. Niemcewicza 20/1, gdzie funkcjonuje mieszkanie chronione wspierane przeznaczone dla niesamodzielnych mężczyzn z niepełnosprawnością fizyczną lub w podeszłym wieku.
2. Mieszkania chronione wspierane prowadzone są przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku. Ich utworzenie zostało współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 w związku z realizacją projektu „Dzieciom, rodzicom, seniorom - usługi społeczne dla mieszkańców Słupska” w ramach działania 6.2. Usługi społeczne, poddziałanie 6.2.2 Rozwój usług społecznych.
3. Mieszkania funkcjonują całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia, zapewniając stały nadzór ze strony pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku. W mieszkaniach świadczone są usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, które realizowane są codziennie w godzinach od 7.00 do 22.00, w szczególnie uzasadnionych przypadkach usługi mogą być świadczone także w porze nocnej.
4. Prawo do zamieszkania w mieszkaniu chronionym przysługuje wyłącznie osobom wskazanym w decyzji administracyjnej.
5. Mieszkanie chronione ma charakter rotacyjny. Pobyt w mieszkaniu chronionym ustala się na czas określony z możliwością przedłużenia w drodze decyzji na kolejny okres, w zależności od indywidualnej sytuacji osoby uprawnionej.
6. W uzasadnionych przypadkach osobom niezdolnym do pracy z tytułu wieku, osobom niepełnosprawnym, z zaburzeniami psychicznymi oraz osobom chorym, może być wydana decyzja o skierowaniu do korzystania ze wsparcia w mieszkaniu chronionym na czas nieokreślony.

7. W mieszkaniu chronionym nie może zamieszkiwać jednocześnie więcej niż:
 - 9 mężczyzn (mieszkanie chronione przy ul. Niemcewicza 20/1),
 - 6 kobiet (mieszkanie chronione przy ul. Lutostawskiego 10/1).
8. Mieszkanie wyposażone jest w niezbędne meble i podstawowy sprzęt gospodarstwa domowego.
9. Za naprawę zniszczonego w sposób zawiniony lub uzupełnienie zaginionego wyposażenia mieszkania odpowiada osoba, która w sposób celowy doprowadziła do zniszczenia lub utracenia mienia, a także spowodowania innej szkody.
10. Współprzebywanie w mieszkaniu chronionym wszystkich osób, którym przyznano pobyt w mieszkaniu opiera się o poszanowanie godności innych osób, respektowanie innych osób i ich prawa do realizacji własnych potrzeb i zainteresowań, a także na wzajemnej życzliwości, szacunku i tolerancji.
11. Bieżące funkcjonowanie mieszkań chronionych oraz organizację wsparcia w zakresie realizacji kontaktów społecznych nadzoruje i prowadzi pracownik socjalny Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku - opiekun mieszkań chronionych, który zajmuje się także kwalifikowaniem do mieszkań chronionych.
12. Nadzór nad organizacją opieki i pielęgnacji nad mieszkańcami sprawuje Kierownik Działu Usług Opiekuńczych i Specjalistycznych.
13. Osoby sprawujące nadzór, wymienione w punktach 10, 11 i 12 mają prawo wejścia do mieszkania chronionego w każdym czasie, także podczas nieobecności mieszkańców.
14. Po zakończeniu pobytu w mieszkaniu chronionym wspieranym Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku nie zapewnia lokalu mieszkalnego dla osoby opuszczającej mieszkanie chronione.

§ 3

Cel i przeznaczenie mieszkań chronionych wspieranych

1. Celem funkcjonowania mieszkań jest stworzenie jego mieszkańcom warunków do godnego, możliwie niezależnego, samodzielnego i aktywnego życia, zgodnie z indywidualnymi wyborami, w poszanowaniu odrębności, w poczuciu pełnej integracji ze społeczeństwem, przy zapewnieniu niezbędnego wsparcia specjalistów.
2. Mieszkania chronione wspierane przeznaczone są dla pełnoletnich osób niesamodzielnym i osób z niepełnosprawnościami, które z powodu ograniczeń fizycznych, wymagają wzmożonego wsparcia w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych. W mieszkaniach mogą przebywać osoby, które nie wymagają leczenia szpitalnego oraz usług świadczonych przez zakład opiekuńczo - leczniczy, zakład pielęgnacyjno - opiekuńczy, zakład rehabilitacji leczniczej lub inną instytucję wskazaną w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
3. W ramach funkcjonowania mieszkań chronionych wspieranych, w każdym z mieszkań, wyodrębnia się po dwa miejsca (w ramach limitu określonego w § 2 ust. 7) przeznaczone dla osób niesamodzielnym w ramach zapewnienia opieki wytchnieniowej, tzn. takiej, dzięki której dotychczasowy opiekun będzie czasowo odciążony z obowiązku sprawowania opieki nad osobą zależną, np. na czas swojego leczenia, rehabilitacji, odpoczynku, czy zdarzenia losowego.
4. Celem funkcjonowania mieszkań chronionych wspieranych jest:
 - a) zapewnienie odpowiednich warunków bytowych, dających poczucie bezpieczeństwa, umożliwiających funkcjonowanie w warunkach odpowiadającym warunkom życia społecznego,

- b) zapewnienie wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, przy wykorzystaniu usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych oraz wsparcia specjalistów zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku, a także udzielających wsparcia w ramach innych dostępnych systemów wsparcia i zabezpieczenia społecznego,
 - c) udzielenie wsparcia, m.in. w formie pobytu i usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób znajdujących się w sytuacji kryzysowej, zapobieganie przechodzenia kryzysu w stan chroniczny,
 - d) pomoc w integracji ze środowiskiem poprzez rozwój umiejętności prawidłowego wchodzenia w relacje i role społeczne,
 - e) umożliwienie przygotowania do pełnej lub częściowej samodzielności poprzez doskonalenie umiejętności prowadzenia samodzielnie gospodarstwa domowego, radzenia sobie z problemami codziennego życia, zarządzania posiadanymi środkami finansowymi,
 - f) stwarzanie możliwości samodzielnego rozwiązywania trudności życiowych, emocjonalnych, rodzinnych, przy wsparciu pracownika socjalnego i innych specjalistów,
 - g) rozwijanie umiejętności planowania i zagospodarowania czasu wolnego,
 - h) umożliwienie rozwijania i utrwalania poczucia odpowiedzialności za siebie, własne życie i prawidłowe pełnienie ról społecznych, uczenie ponoszenia konsekwencji własnych decyzji i działań.
5. Mieszkania chronione wspierane nie służą zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych, z wyjątkiem osób wskazanych w § 1 pkt 6.
6. Wsparcie świadczone w mieszkaniach chronionych wspieranych dostosowane jest do indywidualnych potrzeb i możliwości mieszkańców, przy uwzględnieniu ich ograniczeń i obejmuje przede wszystkim:
- a) pracę socjalną, o której mowa w ustawie;
 - b) poradnictwo specjalistyczne, o którym mowa w art. 46 ustawy;
 - c) usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w art. 50 ustawy;
 - d) naukę lub utrzymanie posiadanego poziomu sprawności w zakresie podstawowych umiejętności społecznych i samodzielności życiowej dostosowane do indywidualnych potrzeb i możliwości mieszkańca; w szczególności w zakresie:
 - dbania o zdrowie, higienę osobistą,
 - spożywania posiłków,
 - planowania i wydatkowania dostępnych środków finansowych, w tym regulowania opłat,
 - podstawowych czynności dnia codziennego (pranie, sprzątanie, przygotowywanie posiłków),
 - załatwiania spraw urzędowych.

§ 4

Zasady kierowania, pobytu i odpłatności

1. Do mieszkań chronionych wspieranych kwalifikuje się na podstawie:
 - a) wniosku o przyznanie pomocy w postaci wsparcia w mieszkaniu chronionym, złożonym przez osobę zainteresowaną lub jej przedstawiciela ustawowego;
 - b) w przypadku osób chorujących psychicznie lub niesprawnych intelektualnie - zaświadczenia lekarskiego wydanego przez lekarza prowadzącego, w tym lekarza rodzinnego, a w przypadku niepełnosprawności sprzężonych i występowania chorób współistniejących - także przez lekarza specjalistę lub opinii psychologa o osobie przyjmowanej;

- c) uzgodnień zawartych w kontrakcie socjalnym zawartym pomiędzy osobą ubiegającą się o skierowanie a pracownikiem socjalnym/opiekunem mieszkań dotyczących w szczególności celu pobytu, okresu pobytu, wysokości odpłatności, rodzaju i zakresu świadczonego wsparcia.
- w szczególnie uzasadnionych przypadkach, wymagających interwencyjnego przyjęcia do mieszkania dokumentacja wymieniona w podpunktach b) i c) może zostać uzupełniona po przyjęciu do mieszkania.
2. Każda osoba kierowa do mieszkania chronionego wspieranego musi wyrazić świadomą wolę na skorzystanie z tej formy wsparcia.
 3. Pobyt i usługi w mieszkaniu chronionym wspieranym przyznaje się na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez upoważnionego pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku.
 4. Wsparcie w mieszkaniu chronionym wspieranym jest przyznawane na czas określony uzależniony od indywidualnej sytuacji osoby kierowanej i nie powinien przekraczać 3 miesięcy, a w przypadku osób kierowanych w ramach opieki wytchnieniowej, o których mowa w § 3 pkt 3, czas pobytu nie powinien przekroczyć jednego miesiąca. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, pobyt w mieszkaniu chronionym wspieranym może być przyznany na czas nieokreślony, przy założeniu, że liczba osób skierowanych na czas nieokreślony nie przekracza dwóch osób w każdym z mieszkań.
 5. Planowe przyjęcia do mieszkań odbywają się w dni powszednie w godz. 10.00 - 13.00.
 6. Pobyt i usługi świadczone w mieszkaniach chronionych wspieranych jest bezpłatny dla osób, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, obliczony zgodnie z art. 8 ustawy. Osoby, których dochód przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego ponoszą odpłatność w wysokości uzależnionej od posiadanych dochodów, a w przypadku możliwości sfinansowania kosztów pobytu z innych źródeł niż budżet miasta, istnieje możliwość zmniejszenia odpłatności lub całkowitego odstąpienia od pobierania odpłatności - zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Słupsku wydaną na podstawie art. 97 ust 5 ustawy.

§ 5

Organizacja żywienia

1. Mieszkańcy mają prawo do samodzielnego zapewnienia sobie całodziennego wyżywienia lub wybranych posiłków, także przy wykorzystaniu sprzętów znajdujących się na wyposażeniu mieszkania, przy zachowaniu ogólnych zasad bezpieczeństwa i higieny. Możliwe jest także korzystanie z posiłków dostarczanych przez członków rodzin.
2. Mieszkańcy, w okresie od sierpnia do czerwca, w dni robocze, mają możliwość korzystania na zasadach ogólnych z obiadów dostarczanych przez opiekuna z Jadłodajni Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku - w tym zakresie świadczenie zostanie przyznane na podstawie odrębnej decyzji administracyjnej.
3. W miesiącu lipcu oraz w dni wolne od pracy pracownik socjalny - opiekun mieszkań wspomaganych może pośredniczyć w kontaktach pomiędzy mieszkańcem a podmiotem zajmującym się przygotowywaniem i dowozem posiłków. Koszt obiadu pokrywa mieszkaniec.
4. Mieszkańcy mają możliwość przekazania personelowi mieszkania własnych produktów niezbędnych do przygotowania śniadania i kolacji, lub opłacania składki ryczałtowej w wysokości:

- 8 zł dziennie na produkty wykorzystywane do przygotowywania śniadań (4 zł) i kolacji (4 zł) od poniedziałku do piątku;
 - 16 zł dziennie na produkty wykorzystywane do przygotowywania całodziennego wyżywienia w dni wolne od pracy.
- Zakupy produktów dokonywane są przez upoważnionych pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku, z uwzględnieniem potrzeb i preferencji mieszkańców.
5. Opłaty, o których mowa w punkcie 4 wnoszone jest z góry, w wysokości 72 zł tygodniowo, co umożliwia dokonanie zakupów produktów pozwalających na przygotowanie posiłków przez 7 dni. W przypadku osób, których pobyt nie obejmuje pełnych tygodni, opłatę uiszcza się proporcjonalnie do ilości dni pobytu. Opłaty za pokwitowaniem pobiera pracownik socjalny/opiekun mieszkań.
 6. Mieszkańcy mogą korzystać z produktów żywnościowych otrzymanych indywidualnie z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa.
 7. Sposób organizacji żywienia uzgadniany jest wspólnie z mieszkańcem lub jego przedstawicielem ustawowym najpóźniej w dniu przyjęcia do mieszkania i określany w kontrakcie socjalnym.
 8. W przypadku nieskorzystania przez mieszkańca z posiłków, na które wcześniej przekazał składkę, wyłącznie w sytuacji wcześniejszego opuszczenia mieszkania lub hospitalizacji, niewykorzystana kwota podlega zwrotowi, bądź może być zakwalifikowana na poczet kolejnego okresu i kolejnych wpłat. W pozostałych przypadkach opłacona składka nie podlega zwrotowi lub zaliczeniu.
 9. Personel mieszkania przechowuje potwierdzenia dokonanych zakupów produktów spożywczych przez 30 dni, licząc od dnia zakupu. Po upływie tego terminu są one niszczone.

§ 6 Depozyty

1. Mieszkańcy mają możliwość przekazania wartościowych przedmiotów i środków finansowych do depozytu. Przyjęcie do depozytu zostaje pisemnie potwierdzone przez pracownika socjalnego/opiekuna mieszkań wspomaganych.
2. Z środków finansowych przekazanych do depozytu, za zgodą mieszkańca lub jego przedstawiciela ustawowego, mogą być regulowane bieżące wydatki, w tym opłaty związane z zakupem leków, wyżywienia, czy ponoszeniem innych stałych zobowiązań. Pracownik mieszkania wspomagane lub inny upoważniony pracownik uiszczający opłaty, zobowiązany jest udokumentować każdy wydatek.
3. Po upływie każdego miesiąca pracownik socjalny/opiekun mieszkań wspieranych dokonuje inwentaryzacji zdeponowanych wartościowych przedmiotów i środków finansowych wraz z mieszkańcem, który je przekazał do depozytu. W trakcie inwentaryzacji przedstawiane są dokumenty potwierdzające wydatki, które są niszczone po upływie kolejnego miesiąca od dnia inwentaryzacji. Wszelkie roszczenia związane z depozytem mogą być zgłaszane do końca miesiąca następującego po miesiącu dokonania inwentaryzacji, nie później niż w trakcie kolejnej inwentaryzacji.
4. Za przedmioty wartościowe i środki finansowe, które nie zostały przekazane do depozytu, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku oraz personel mieszkania nie ponosi odpowiedzialności.
5. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku oraz personel mieszkania nie ponosi odpowiedzialności za utratę zdeponowanych wartościowych przedmiotów i środków finansowych w sytuacji, gdy do utraty doszło z przyczyn przez nich nie zawinionych (kradzież, włamanie, zdarzenie losowe).

§ 7

Pozostałe prawa i obowiązki mieszkańców korzystających ze wsparcia w mieszkaniach chronionych wspieranych

1. Każda osoba, której przyznano pobyt w mieszkaniu ma prawo do:
 - a) bezpiecznych, godnych warunków pobytu, w tym odpowiednich warunków do odpoczynku i opieki;
 - b) pomocy i odpowiedniego wsparcia ze strony pracownika socjalnego/opiekuna mieszkania oraz korzystania z form wsparcia oferowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku na podstawie i zgodnie z właściwymi przepisami,
 - c) korzystania ze sprzętów ułatwiających świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych pod nadzorem wykwalifikowanego personelu mieszkania wspomagane;
 - d) doraźnego skorzystania z udostępnionych w mieszkaniu materiałów opatrunkowych, higienicznych i dostępnych leków (zgodnie z zalecaniem lekarskim) - do czasu dostarczenia własnych materiałów i leków lub przekazania środków na ich zakup przez personel mieszkań wspomaganych;
 - e) korzystania z porad i wsparcia specjalistów zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku,
 - f) korzystania z usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na zasadach określonych w ustawie;
 - g) zamieszkania z zachowaniem prawa do intymności,
 - h) korzystania z pomieszczeń przeznaczonych do wspólnego użytku,
 - i) kontaktu z rodziną oraz najbliższym otoczeniem i przyjmowania odwiedzin codziennie, w godzinach od 10.00 do 19.00,
 - j) uczestniczenia w czynnościach życia codziennego oraz uczestniczenia w życiu społecznym na płaszczyźnie towarzyskiej, religijnej i środowiskowej,
 - k) wyjścia do lekarzy specjalistów pod opieką opiekuna, który w tym czasie przejmuje odpowiedzialność za mieszkańca.
2. Do obowiązków osoby, której przyznano pobyt w mieszkaniu należy:
 - a) przestrzeganie zasad współżycia społecznego, poszanowania godności innych osób, poszanowania cudzej własności, respektowania praw innych mieszkańców mieszkania do realizacji ich potrzeb i zainteresowań,
 - b) przekazania personelowi mieszkań wspomaganych osobistych, zużywalnych materiałów higienicznych, opatrunkowych i leków, zgodnie z osobistymi preferencjami, zaleceniami lekarskimi lub przekazanie środków finansowych na ich zakup przez personel mieszkań wspomaganych,
 - c) przestrzeganie całkowitego zakazu wnoszenia i spożywania alkoholu i środków odurzających na terenie mieszkania wspomagane,
 - d) palenie tytoniu możliwe jest jedynie na zewnątrz budynku,
 - e) korzystanie z wyposażenia znajdującego się w mieszkaniu zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - f) poszanowanie wyposażenia mieszkania i ponoszenia kosztów celowych i zawinionych przez siebie zniszczeń,
 - g) dbanie o utrzymywanie w czystości pomieszczeń mieszkania,
 - h) dbanie i chronienie przed uszkodzeniem lub dewastacją części budynku przeznaczonego do wspólnego użytkowania jak korytarze, klatki schodowe oraz otoczenie budynku,
 - i) przestrzeganie higieny osobistej i dbanie o estetyczny wygląd zewnętrzny,
 - j) terminowe regulowanie należności za usługi świadczone w mieszkaniu,

- c) braku współpracy z pracownikiem socjalnym, pielęgniarką i opiekunką lub innymi specjalistami udzielającymi wsparcia,
 - d) takiego pogorszenia się stanu zdrowia, który stanowiłby zagrożenie życia lub zdrowia mieszkańca, bądź też życia lub zdrowia innych mieszkańców,
 - e) takiego pogorszenia się stanu zdrowia mieszkańca, który powodowałby konieczność umieszczenia go w specjalistycznej placówce,
 - f) rezygnacji z zajmowania mieszkania chronionego,
 - g) upływu okresu pobytu jaki został określony w decyzji administracyjnej.
4. Wszczęcie procedury mającej na celu uchylenie decyzji z powodu nieprzestrzegania zasad kontraktu socjalnego i/lub Regulaminu przez mieszkańca zamieszkującego w mieszkaniu powinno być rozpoczęte po wyczerpaniu innych metod dyscyplinujących mieszkańca, np:
- a) rozmowy wychowawczej z pracownikiem socjalnym/opiekunem mieszkania, z której sporządza się notatkę służbową,
 - b) pisemnego upomnienia przez kierownictwo Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku.
5. Mieszkaniec w przypadku utraty prawa do użytkowania mieszkania, zobowiązany jest:
- a) dobrowolnie opuścić mieszkanie i zabrać swoje rzeczy,
 - b) uregulować należne zobowiązania,
 - c) pozostawić mieszkanie w stanie umożliwiającym zamieszkanie przez innego mieszkańca,
 - d) rozliczyć się ze wszystkich sprzętów stanowiących mienie mieszkania chronionego.
6. Opuśczenie mieszkania powinno nastąpić najpóźniej w ostatnim dniu terminu obowiązywania decyzji, do godz. 15.00.
7. Skargi i wnioski na funkcjonowanie mieszkań chronionych wspieranych należy kierować do pracownika socjalnego/opiekuna mieszkań bądź bezpośrednio do Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku.
8. Sprawy nie zawarte w niniejszym Regulaminie regulują obowiązujące przepisy prawa.
9. Wszystkie zmiany do niniejszego Regulaminu wprowadza się aneksem.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Słupsku
Marcin Tręder

- k) zgłaszanie planowanych nieobecności pracownikowi socjalnemu - opiekunowi mieszkania,
 - l) respektowanie zaleceń pracownika socjalnego/opiekuna mieszkania, pielęgniarki i opiekunki świadczącej usługi w mieszkaniu chronionym,
 - m) informowanie pracownika socjalnego/opiekuna mieszkania i/lub personelu mieszkania chronionego o ewentualnych trudnościach, problemach, nieporozumieniach wynikających w trakcie wspólnego zamieszkiwania w mieszkaniu,
 - n) przestrzeganie całkowitego zakazu posiadania zwierząt w mieszkaniu,
 - o) przestrzeganie zasady odwiedzin oraz ciszy nocnej od godz.22.00 do 6.00,
 - p) oszczędne korzystanie z mediów,
 - q) zapoznanie się z instrukcjami obsługi sprzętu, w który wyposażone jest mieszkanie i użytkowanie go zgodnie z tymi instrukcjami,
 - r) współpraca z pracownikiem socjalnym/opiekunem mieszkań oraz aktywne korzystanie z oferowanych form wsparcia, aktywne działanie na rzecz usamodzielnienia i uregulowania swojej sytuacji życiowej,
 - s) respektowanie zaleceń i ustaleń lekarskich oraz zaleceń personelu mieszkań wspomaganych i kierownictwa Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku, także tych, które wykraczają poza treści ujęte w zawartych uzgodnieniach i w regulaminie, a wynikające z indywidualnych uwarunkowań mieszkańca,
 - t) przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu.
3. W mieszkaniach chronionym wspieranych zabrania się:
- a) przyjmowania gości poza wyznaczonymi godzinami odwiedzin,
 - b) przyjmowania gości będących pod wpływem alkoholu lub/i środków odurzających, samodzielnego przyjmowania leków bez zaleceń lekarskich i jednoczesnego poinformowania o tym fakcie personelu mieszkań wspomaganych,
 - c) stosowania przemocy, zakłócania spokoju,
 - d) posiadania, spożywania, rozprowadzania napojów alkoholowych, środków odurzających,
 - e) palenia papierosów i innych wyrobów tytoniowych,
 - f) wynoszenia na zewnątrz przedmiotów stanowiących wyposażenie mieszkania,
 - g) udostępniania pomieszczeń wchodzących w skład mieszkania oraz innych rzeczy będących na wyposażeniu mieszkania osobom nieupoważnionym,
 - h) posiadania zwierząt domowych.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszyscy mieszkańcy, którym przyznano pobyt w mieszkaniu zapoznawani są z niniejszym Regulaminem i potwierdzają fakt, że zapoznali się i akceptują treść Regulaminu funkcjonowania mieszkań chronionych wspieranych, składając podpis pod stosownym oświadczeniem.
2. W przypadku nieprzestrzegania zasad kontraktu socjalnego i/lub Regulaminu przez mieszkańca zamieszkującego w mieszkaniu i korzystającego ze wsparcia, decyzja przyznająca pobyt w mieszkaniu może zostać uchylona.
3. Mieszkaniec może stracić prawo pobytu w mieszkaniu w przypadku:
 - a) rażącego łamania zasad panujących w mieszkaniu, w tym postanowień niniejszego Regulaminu,
 - b) przebywania w mieszkaniu pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,