

Zarządzenie Nr 42/2020
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku
z dnia 06 listopada 2020 r.

w sprawie ustalenia zasad przydzielania i gospodarowania środkami ochrony indywidualnej oraz odzieżą i obuwiem roboczym dla pracowników zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku

Na podstawie art. 237⁶, art. 237⁷ i art. 237⁸, art. 237^{11a} § 1 pkt 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), § 8 załącznika nr 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tj. Dz. U. z 2003 r. nr 169, poz. 1650 z późn. zm.).

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ustalam zasady przydzielania i gospodarowania środkami ochrony indywidualnej oraz odzieżą i obuwiem roboczym dla pracowników zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku oraz w Dziennym Domu Pomocy Społecznej „Bezpieczna Przystań” w Słupsku, które zostały określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.
2. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze dla pracowników zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku oraz w Dziennym Domu Pomocy Społecznej „Bezpieczna Przystań” w Słupsku przydzielane są na podstawie tabeli należności stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. Prawo do ekwiwalentu za używanie własnej odzieży roboczej przysługuje pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wymienionych w załączniku do niniejszego zarządzenia przy jednoczesnym spełnieniu następujących warunków:
 - 1) pracownicy wykonują pracę w miejscu zamieszkania lub pobytu interesantów i klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku,
 - 2) obowiązek świadczenia pracy w miejscu zamieszkania lub pobytu interesantów i klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku wynika z zakresu obowiązków pracownika.
4. Ekwiwalent przysługuje pracownikowi za każdy rozpoczęty miesiąc pracy. Do czasu pracy wlicza się okres urlopu wypoczynkowego. Roczna wysokość przysługującego ekwiwalentu ulega proporcjonalnemu obniżeniu w przypadku:
 - 1) urlopu bezpłatnego powyżej 29 dni w skali roku – za każde 30 dni urlopu bezpłatnego roczna wysokość ekwiwalentu ulega pomniejszeniu o 1/12;
 - 2) zwolnieniu lekarskiemu powyżej 29 dni w skali roku – za każde 30 dni zwolnienia lekarskiego roczna wysokość ekwiwalentu ulega pomniejszeniu o 1/12.
5. Wypłata ekwiwalentu następuje raz w roku, za okres roku poprzedniego. W przypadku odzieży i obuwia roboczego, którego okres używalności przekracza 12 miesięcy, ekwiwalent wypłacany jest proporcjonalnie. Wypłata następuje w terminie do 30 dni od otrzymania środków na ten cel.

6. Prawo do otrzymania ekwiwalentu za przepracowany okres, na zasadach określonych w niniejszym Zarządzeniu mają także osoby, z którymi stosunek pracy ustał.

7. Wydawana pracownikom odzież jest własnością zakładu i podlega rozliczeniu. Odbiór odzieży pracownik kwituje na Karcie ewidencyjnej przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środka ochrony indywidualnej. Ewidencję prowadzą kierownicy właściwych komórek organizacyjnych.

§ 2.

1. Dbłość o czystość i konserwację przydzielonego ubioru roboczego leży po stronie jego użytkownika.

2. W związku z poniesionymi kosztami przez pracowników w w/w zakresie obowiązków ustalam comiesięczny ekwiwalent za pranie i konserwację odzieży roboczej w kwocie 2,50 zł. Ekwiwalent za pranie wypłacany jest raz w roku, za każdy rozpoczęty miesiąc pracy, w terminie wskazanym w § 1 ust. 4, na zasadach określonych w § 1 ust. 3.

§ 3.

1. Imienny wykaz osób uprawnionych do otrzymania ekwiwalentu za używanie własnej odzieży roboczej oraz pranie wraz z przysługującymi kwotami do wypłaty przygotowuje Zespół ds. pracowniczych.

2. Wykaz, o którym mowa w ust. 1 przedkładany jest Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku do dnia 31 stycznia każdego roku.

§ 4.

1. Treść niniejszego Zarządzenia oraz Tabela należności odzieży roboczej, obuwia roboczego i środków ochrony indywidualnej określona w załączniku do niniejszego zarządzenia zostały skonsultowane z Komisją Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku.

2. Tracą moc wszelkie dotychczasowe regulacje prawne określające zasady przydzielania i gospodarowania środkami ochrony indywidualnej oraz odzieżą i obuwiem roboczym dla pracowników zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

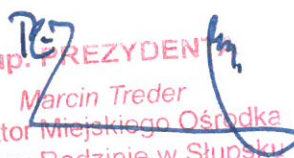

Z up. PREZYDENTA
Marcin Treder
Dyrektor Miejskiego Ośrodka
Pomocy Rodzinie w Słupsku

TABELA NALEŻNOŚCI
odzieży roboczej, ochronnej i środków higieny¹ oraz normy zużycia przez pracowników
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku

Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia: R - odzież i obuwie robocze O - ochrony indywidualnej H - higieny osobistej	J.m.	Ilość	Okres użytkowania (w miesiącach lub okresach)	Cena jednostkowa brutto (zł)	Roczna wartość ekwiwalentu (zł)	uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8
• aspirant pracy socjalnej • pracownik socjalny, • starszy pracownik pracy socjalnej, • specjalista pracy socjalnej, • starszy specjalista pracy socjalnej, • młodszy asystent rodziny, • asystent rodziny, • starszy asystent rodziny, • koordynator rodzinnej pieczy zastępczej, • starszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej	R - sukienka lub spodnie i koszula	szt.	1	12 m-cy	150,00	150,00	należność w formie ekwiwalentu za używanie własnej odzieży, roczna należność w wysokości 410,00 zł.
	R - kurtka ocieplana	szt.	1	3 okresy zimowe	210,00	70,00	
	R - płaszcz przeciwdeszczowy	szt.	1	36 m-cy	90,00	30,00	
	R - półbuty	para	1	24 m-ce	140,00	70,00	
	R - obuwie zimowe	para	1	2 okresy zimowe	180,00	90,00	
• psycholog,	R - sukienka lub spodnie i koszula	szt.	1	24 m-ce	150,00	75,00	należność w formie ekwiwalentu za używanie własnej odzieży, roczna należność w wysokości 275,00 zł.
	R - kurtka ocieplana	szt.	1	3 okresy zimowe	210,00	70,00	
	R - półbuty	szt.	1	24 m-ce	140,00	70,00	
	R - obuwie zimowe	para	1	3 okresy zimowe	180,00	60,00	
• konserwator	R - kombinezon	kpl.	1	12 m-cy	nie dotyczy	nie dotyczy	należność wydawana
	R - czapka	szt.	1	12 m-cy	nie dotyczy	nie dotyczy	
	R - obuwie	para	1	12 m-cy	nie dotyczy	nie dotyczy	

¹ Podstawa KP Art. 237⁸. § 1. Pracodawca ustala rodzaje środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, których stosowanie na określonych stanowiskach jest niezbędne w związku z art. 237⁶ § 1 i art. 237⁷ § 1, oraz przewidywane okresy użytkowania odzieży i obuwia roboczego.

	O – fartuch ochronny	szt.	w/g potrzeb		nie dotyczy	nie dotyczy	w formie rzeczowej
	O - rękawice	para	w/g potrzeb		nie dotyczy	nie dotyczy	
• sprzątaczk	R – fartuch ochronny	szt.	1	12 m-cy	nie dotyczy	nie dotyczy	należność wydawana w formie rzeczowej
	R – obuwie robocze /profilaktyczne/	para	1	24 m-ce	nie dotyczy	nie dotyczy	
	O – rękawice gumowe/lateksowe	para	w/g potrzeb		nie dotyczy	nie dotyczy	
• pomoc kuchenna • kucharz • szef kuchni	R – fartuch biały/ Panie	szt.	2	12 m-cy	nie dotyczy	nie dotyczy	
	R – zapaski / Panie	szt.	2	12 m-cy	nie dotyczy	nie dotyczy	
	R – spodnie białe/ Panowie	szt.	2	12 m-cy	nie dotyczy	nie dotyczy	
	R – podkoszulek biały/Panowie	szt.	2	12 m-cy	nie dotyczy	nie dotyczy	
	R – czapki białe	szt.	2	12 m-cy	nie dotyczy	nie dotyczy	
	R – buty spody przeciwpoślizgowe	para	1	12 m-cy	nie dotyczy	nie dotyczy	
	O – fartuch gumowany	szt.	1	12 m-cy	nie dotyczy	nie dotyczy	
• kierowca	R – kurtka ocieplana	szt.	1	3 okresy zimowe	210,00	70,00	należność w formie ekwiwalentu za używanie własnej odzieży; roczna należność w wysokości 220,00 zł.
	R – spodnie i koszula	kpl.	1	12 m-cy	150,00	150,00	
• młodsza opiekunka, • opiekunka, • starsza opiekunka; • pielęgniarka;	R – fartuch	szt.	1	12 m-cy	nie dotyczy	nie dotyczy	należność wydawana w formie rzeczowej
	R – obuwie domowe	para	1	12 m-cy	nie dotyczy	nie dotyczy	
	O – rękawice gumowe/lateksowe	para	w/g potrzeb		nie dotyczy	nie dotyczy	
	H - mydło	g.	100	12 m-cy	nie dotyczy	nie dotyczy	
	H – ręcznik	szt.	2	12 12 m-cy	nie dotyczy	nie dotyczy	

DZIENNY DOM POMOCY SPOŁECZNEJ					
Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia: R - odzież i obuwie robocze O - ochrony indywidualnej H - higieny osobistej	J.m.	Okres użytkowania (w miesiącach lub okresach)		Uwagi
1	2	3	4	5	6
• terapeuta rehabilitacji ruchowej	R - fartuch	szt.	1	12	należność wydawana w formie rzeczowej
	R – obuwie profilaktyczne	szt.	1	12	
	R – obuwie sportowe	szt.	1	12	
	R – dres sportowy	szt.	1	12	

• instruktor KO	R – obuwie profilaktyczne	szt.	1	12	
	R - fartuch	szt.	1	12	
• terapeuta zajęciowy	R – obuwie profilaktyczne	szt.	1	12	
	R - fartuch	szt.	1	12	
• pracownik gospodarczy	R – obuwie profilaktyczne	szt.	1	12	
	R – fartuch /do prac porządkowych	szt.	1	12	
	R – fartuch /do kontaktu z podopiecznymi	szt.	1	12	


 Z upr. PREZYDENTA
 Marcin Treder
 Dyrektor Miejskiego Ośrodka
 Pomocy Rodzinie w Słupsku

