

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku
ul. Słoneczna 15D
76-200 Słupsk

Słupsk, dnia 30 marca 2026 roku



MOPR.X.0155.11.531.2026

Pan

[REDACTED]

[REDACTED]

W odpowiedzi na Pana wniosek z dnia 25 marca 2026 r. poniżej przedstawiam informacje publiczne, o udostępnienie których Pan wnioskował:

1. Stanowiska w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku obejmujące pracę bezpośrednio z dziećmi lub młodzieżą:
 - asystent rodziny,
 - a) fizjoterapeuta, technik fizjoterapii,
 - b) konsultant - lider procesu edukacyjnego,
 - c) konsultant - mentor ds. rozwoju dzieci i młodzieży,
 - d) koordynator rodzinnej pieczy zastępczej,
 - e) logopeda,
 - f) pedagog,
 - g) psycholog,
 - h) terapeuta integracji sensorycznej,
 - i) terapeuta zajęciowy,
 - j) wychowawca.

2. Liczba osób zatrudnionych lub współpracujących na wyżej wymienionych stanowiskach, według stanu na dzień 26 marca b.r. - 69 osób.

3. Główne zadania pracowników zatrudnionych na stanowiskach wskazanych w punkcie 1:

a):

- wykonywanie usług fizjoterapeutycznych w ramach specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w zakresie fizykoterapii, kinezyterapii i masażu leczniczego w celu usprawnienia zaburzonych funkcji organizmu zgodnie z zaleceniami lekarskimi;
- współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania edukacyjno - terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej z usług;

b):

- koordynowanie i wdrażanie działań edukacyjnych skierowanych do osób dorosłych, w tym przygotowanie harmonogramów zajęć, planowanie cykli warsztatowych oraz dostosowanie tematyki do realnych potrzeb uczestników;
- opracowywanie i realizacja programów edukacyjnych;
- diagnozowanie potrzeb uczestników - prowadzenie wstępnej diagnozy rodzin, w tym rozmów, ankiet, obserwacji oraz analiz dokumentów celem indywidualizacji ścieżek edukacyjnych;
- zarządzanie logistyką działań edukacyjnych, w tym organizacja zajęć stacjonarnych i wyjazdowych;
- współpraca z interdyscyplinarnym zespołem wspierającym rodzinę, w tym z pracownikami socjalnymi, asystentami rodziny, przedstawicielami organizacji pozarządowych, psychologami oraz lokalnymi instytucjami pomocowymi;
- współtworzenie i wdrażanie lokalnych standardów wsparcia rodziny, opartych na spójności działań edukacyjnych, socjalnych, środowiskowych i wychowawczych.

c):

- praca z dziećmi i młodzieżą z rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych i polega w szczególności na:

- indywidualnym wsparciu dzieci i młodzieży;
- organizacji i prowadzeniu zajęć grupowych;
- współpracy z rodzinami i opiekunami;
- koordynacja działań z zespołem specjalistów;
- ścisła współpraca z asystentami rodziny, psychologami, pedagogami oraz innymi członkami zespołu interdyscyplinarnego;
- współtworzenie i aktualizowanie Indywidualnych Planów Wsparcia Rodziny i Indywidualnych Ścieżek Rozwoju Dziecka;
- dokonywaniu okresowej oceny sytuacji rodziny;
- analiza skuteczności i efektywności wdrożonych działań, inicjowanie i wdrażanie nowych form pomocy oraz metod pracy z rodziną, wdrażanie dobrych praktyk w zapobieganiu procesom marginalizacji i wykluczenia społecznego;
- informowanie o prawach i uprawnieniach, udzielanie informacji, wskazówek i pomocy, dzięki której osoby i rodziny nią objęte wzmocnią lub nabędą zdolność samodzielnego załatwiania spraw i rozwiązywania problemów będących przyczyną trudnej sytuacji życiowej.

d):

- udzielanie pomocy rodzinom zastępczym i prowadzącym rodzinne domy dziecka w realizacji zadań wynikających z pieczy zastępczej, w szczególności poprzez pracę w środowisku rodzinnym oraz w kontakcie z różnymi instytucjami i osobami działającymi w środowisku lokalnym - praca w terenie;
- pomaganie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka w nawiązaniu wzajemnego kontaktu;
- ułatwianie rodzinom zastępczym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka dostępu do specjalistycznej pomocy dla dzieci, w tym psychologicznej, terapeutycznej, reedukacyjnej i rehabilitacyjnej - także praca w terenie;
- zapewnienie pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą poprzez organizowanie, także w terenie, odpowiednio dostępu do: poradnictwa mającego na celu zachowanie i wzmacnianie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie wypaleniu w pełnieniu funkcji rodzica zastępczego, pomocy prawnej, grup wsparcia, pomocy medycznej, szkoleń i warsztatów wzmacniających kompetencje rodzicielskie;

- sporządzanie, oraz modyfikacja planu pomocy dziecku;
- przygotowywanie oceny sytuacji dziecka;
- sporządzanie informacji o całokształcie sytuacji dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka oraz sytuacji rodziny dziecka;
- zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu uzyskania przez dziecko kwalifikacji do przysposobienia;
- przygotowywanie, we współpracy z asystentem rodziny pracującym z rodziną dziecka, oceny rodziny zastępczej lub prowadzącego rodzinny dom dziecka pod względem predyspozycji do pełnienia powierzonych im funkcji oraz jakości wykonywanej pracy w terminach wskazanych w ustawie;
- opracowywanie, wspólnie z usamodzielnianymi wychowankami rodzin zastępczych, indywidualnych programów usamodzielnienia;
- udzielanie wsparcia pełnoletnim wychowankom rodzinnych form pieczy zastępczej pozostającym w tych rodzinach.

e):

- wykonywanie usług pedagogiczno-logopedycznych w ramach specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w zakresie pedagogiki, logopedii, neurologopedii w celu usprawnienia zaburzonych funkcji organizmu zgodnie z zaleceniami lekarskimi;
- inicjowanie nowych metod pracy w celu utrzymania jak największej aktywności osób niepełnosprawnych i zaburzonych psychicznie w ich środowisku rodzinnym i społecznym, w którym przebywają.

f):

- wspieranie i współorganizowanie pracy wychowawczej;
- prowadzenie rozmów wspierających i interwencyjnych;
- udzielanie indywidualnego wsparcia wychowankom;
- wspieranie wychowanków w rozwoju emocjonalnym, społecznym i moralnym;
- współudział w sporządzaniu dokumentacji na potrzeby zgłaszania wychowanków do ośrodka adopcyjnego;
- współorganizowanie indywidualnych oraz grupowych zajęć.

- uczestniczenie w posiedzeniach Zespołu ds. Okresowej oceny sytuacji dziecka przebywającego w instytucjonalnej pieczy zastępczej;
- współpraca z pracownikami Działu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych;
- współpraca z instytucjami zewnętrznymi: szkołami, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, ośrodkami adopcyjnymi, sądami, policją i innymi podmiotami.

g):

- prowadzenie poradnictwa oraz udzielanie pomocy psychologicznej dzieciom umieszczonym w instytucjonalnej pieczy zastępczej oraz ich rodzinom, również poza siedzibą MOPR w Słupsku;
- prowadzenie rozmów wspierających, interwencji psychologicznych oraz działań profilaktycznych;
- prowadzenie konsultacji dla kadry wychowawczej;
- sporządzanie diagnoz psychofizycznych wychowanków placówek opiekuńczo-wychowawczych;
- formułowanie wniosków diagnostycznych i rekomendacji do dalszej pracy wychowawczej, terapeutycznej i opiekuńczej;
- współudział w sporządzaniu dokumentacji na potrzeby zgłaszania wychowanków do ośrodka adopcyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- uczestniczenie w posiedzeniach zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka przebywającego w instytucjonalnej pieczy zastępczej;
- współudział w opracowywaniu okresowych ocen sytuacji dziecka;
- współpraca z pracownikami Działu Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych;
- współpraca z instytucjami zewnętrznymi: szkołami, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, ośrodkami adopcyjnymi, sądami, policją i innymi podmiotami wspierającymi dziecko i rodzinę,
- prowadzenie indywidualnej pracy psychologicznej z dzieckiem w zależności od jego potrzeb emocjonalnych i rozwojowych;
- współorganizowanie oraz prowadzenie indywidualnych i grupowych zajęć z dziećmi w zakresie rozwoju emocjonalnego, społecznego i poznawczego;

- wdrażanie wychowanków do współdziałania w grupie, integrowanie z otoczeniem oraz przygotowanie do samodzielnego i odpowiedzialnego życia w społeczeństwie.
- prowadzenie poradnictwa i udzielanie pomocy psychologicznej rodzinom zastępczym, dzieciom w nich umieszczonym, usamodzielnianym wychowankom rodzin zastępczych oraz rodzicom dzieci umieszczonych w rodzinnej pieczy zastępczej, nie pozbawionym praw rodzicielskich, w tym podczas pracy w środowisku klienta;
- sporządzanie diagnoz psychofizycznych dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych;
- uczestniczenie w procesie okresowej oceny sytuacji dziecka przebywającego w rodzinnej pieczy zastępczej;
- pomoc w tworzeniu okresowej oceny rodziny zastępczej lub prowadzącego rodzinny dom dziecka pod względem ich predyspozycji do pełnienia powierzonych im funkcji oraz jakości wykonywanej pracy;
- sporządzanie dokumentu opisującego dane rozwoju dziecka zgłaszanego do ośrodka adopcyjnego;
- wpływanie na podnoszenie kwalifikacji i motywacji rodzin zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka poprzez: szkolenia, warsztaty, grupy wsparcia, spotkania indywidualne;
- dokumentowanie prowadzonych działań związanych z pieczą zastępczą;
- podejmowania innych czynności wspierających rodziny zastępcze oraz dzieci w nich umieszczonych w celu wspomagania prawidłowego funkcjonowania rodzin zastępczych.

h):

- prowadzenie terapii integracji sensorycznej, w szczególności dla dzieci z rodzinnej pieczy zastępczej, połączone z udzielaniem wskazówek dla opiekunów (rodziców zastępczych) dzieci;
- prowadzenie terapii integracji sensorycznej dla dzieci z instytucjonalnej pieczy zastępczej oraz innych dzieci z rodzin korzystających z pomocy MOPR, połączone z udzielaniem wskazówek dla opiekunów dzieci;

- wykonywanie diagnoz dzieci - kandydatów do terapii, kierowanych przez kierownika Działu Pieczy Zastępczej i Specjalistycznej Pomocy Rodzinie, w celu zakwalifikowania ich do terapii;
- udzielanie porady dla opiekunów dotyczącej postępowania z dzieckiem, które na podstawie diagnozy nie zostało zakwalifikowane do terapii integracji sensorycznej;
- współpraca z psychologami z Zespołu Specjalistycznej Pomocy Rodzinie w zakresie wsparcia specjalistycznego udzielanego dzieciom;
- współpraca z koordynatorami rodzinnej pieczy zastępczej i wychowawcami placówek dotycząca pomocy dzieciom objętym terapią i opiniowania o ich sytuacji;
- prowadzenie dokumentacji procesu terapeutycznego.

i) j):

- prowadzenie zajęć z grupą wychowanków, sprawowanie opieki nad procesem wychowania i odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci;
- rozpoznawanie sytuacji materialno - bytowej, rodzinnej i szkolnej wychowanków, a także poznawanie przyczyn występujących problemów;
- czuwanie nad realizowaniem przez wychowanków obowiązków szkolnych.
- opracowywanie i realizacja indywidualnych oraz grupowych programów opiekuńczo - wychowawczych;
- współpraca ze szkołami, do których uczęszczają wychowankowie, z kuratorami rodzinnymi, pracownikami socjalnymi;
- współpraca z rodzicami lub opiekunami prawnymi wychowanków, informowanie ich o postępach i trudnościach, zachęcanie do współpracy w ich pokonywaniu oraz do udziału w bieżącym życiu Placówki;
- udział w organizowaniu zajęć dla rodziców wychowanków;
- nadzorowanie właściwego przebiegu wyżywienia wychowanków.
- utrzymywanie stałego kontaktu ze szkołą w celu uzyskania informacji o postępach i problemach edukacyjnych swoich wychowanków oraz opracowaniu wspólnej strategii;
- utrzymywanie kontaktu z rodzicami, opiekunami prawnymi powierzonych sobie dzieci oraz instytucjami obligatoryjnie zainteresowanymi sytuacją dziecka;

- prowadzenie bieżącej diagnozy każdego z powierzonych sobie wychowanków w oparciu o dokumentację, wywiady środowiskowe, wnioski własnej obserwacji. Opracowuje Plan Pomocy Dziecku i Rodzinie;
- uczestnictwo w spotkaniach stałego zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka;
- odpowiada za powierzoną sobie grupę wychowanków, dba o ich bezpieczeństwo, zdrowie i higienę osobistą;
- organizuje i prowadzi prace opiekuńczą i wychowawczą w oparciu o miesięczne plany pracy wychowawczej.

4. Posty na stronie internetowej www.mopr.slupsk.pl w zakładce „Aktualności” służą promocji działalności Ośrodka oraz przekazywaniu bieżących informacji z obszaru realizowanych zadań. Nie ma sformalizowanych procedur dotyczących publikowania i usuwania treści w tej zakładce.

Dyrektor

Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku

**Marcin
Treder**

Elektronicznie podpisany
przez Marcin Treder
Data: 2026.03.30 08:57:09
+02'00'