

**Procedura postępowania w przypadku samowolnego opuszczenia, ucieczki bądź braku powrotu wychowanka do Placówki opiekuńczo - wychowawczej łączącej zadania placówki typu socjalizacyjnego i interwencyjnego o nazwie „Placówka opiekuńczo - wychowawcza łącząca zadania placówki typu socjalizacyjnego i interwencyjnego „Mój Dom - Moja Przyszłość” przy ul. Lutostawskiego 21/2 w Słupsku”.**

## **§ 1**

Przez użyte pojęcia należy rozumieć:

- 1) Placówka - „Placówka opiekuńczo - wychowawcza łącząca zadania placówki typu socjalizacyjnego i interwencyjnego Mój Dom - Moja Przyszłość” przy ul. Lutostawskiego 21/2 w Słupsku”,
- 2) Wychowawca - osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku, pełniąca dyżuryienne i nocne w Placówce opiekuńczo - wychowawczej,
- 3) Wychowanek - każda osoba umieszczona w Placówce opiekuńczo - wychowawczej zgodnie z postanowieniem Sądu,
- 4) Kierownik Placówek - osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, nadzorująca funkcjonowanie Działu Placówek opiekuńczo - wychowawczych, podlegająca Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku.

## **§ 2**

1. W przypadku stwierdzenia samowolnego opuszczenia Placówki bądź ucieczki wychowanka, wychowawca dyżurujący w Placówce, pod którego opieką znajduje się wychowanek, podejmuje następujące kroki:
  - a) rozmawia ze współwychowankami, podejmuje próbę kontaktu telefonicznego z wychowankiem, kontaktuje się z rodzicami, opiekunem prawnym bądź innymi osobami, które mogą mieć wiedzę, dotyczącą aktualnego miejsca pobytu wychowanka;

- b) niezwłocznie powiadamia kierownika Placówek oraz Policję, w przypadku braku powrotu wychowanka do Placówki;
- c) sporządza notatkę służbową z zajścia i przekazuje ją do kierownika Placówek;
- d) jeśli wobec wychowanka orzeczono nadzór kuratorki, wychowawca powiadamia również kuratora;
- e) w razie potrzeby, zgodnie z zaleceniami funkcjonariuszy Policji wychowawca dyżurujący udaje się na komisariat policji, by zgłosić zaginięcie wychowanka.

2. W razie braku powrotu wychowanka do Placówki, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku niezwłocznie pisemnie informuje Sąd Rejonowy w Słupsku III Wydział Rodzinny i Nieletnich.

3. W przypadku stwierdzenia braku powrotu wychowanka do Placówki na noc, wychowawca dyżurujący, pod którego opieką znajdował się wychowanek powinien:

- a) zawiadomić funkcjonariuszy Policji;
- b) powiadomić kierownika Placówek oraz opiekuna prawnego wychowanka;
- c) sporządzić notatkę służbową z zaistniałego zdarzenia oraz dokonać wpisu do arkusza obserwacji dziecka;
- d) w razie potrzeby, zgodnie z zaleceniami funkcjonariuszy Policji wychowawca dyżurujący udaje się na miejscowy komisariat Policji, by zgłosić zaginięcie wychowanka;
- e) niezwłocznie poinformować o zaistniałym zdarzeniu kuratora wychowanka.

4. W razie braku powrotu wychowanka na noc do Placówki, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku niezwłocznie pisemnie informuje Sąd Rejonowy w Słupsku III Wydział Rodzinny i Nieletnich.

5. W przypadku ustalenia miejsca pobytu wychowanka, wychowawca niezwłocznie informuje Policję i Kierownika Placówek.

6. Po powrocie wychowanka do Placówki, należy ustalić przyczynę braku powrotu do Placówki bądź ucieczki. Jeżeli istnieje potrzeba należy zapewnić wychowankowi odpowiednią pomoc: lekarską, psychologiczną, pedagogiczną i terapeutyczną.

7. W przypadku powrotu wychowanka do Placówki, należy powiadomić Kierownika Placówek, opiekunów prawnych, Policję, Sąd oraz kuratora.

8. Godziny powrotów wychowanków zapisane są w obowiązującym Regulaminie Placówki wprowadzonym odrębnym zarządzeniem Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku.

9. Swobodny pobyt poza Placówką jest zależny od wieku wychowanka:

1) wychowanek do 15. roku życia - powrót do godz. 20.00; w sytuacji braku powrotu do godz. 20.00 zawiadamia się Policję i Kierownika Placówek;

2) wychowanek powyżej 15. roku życia - powrót do godz. 21.00; w sytuacji braku powrotu godz. 21.00 zawiadamia się Policję i Kierownika Placówek.

3) w przypadku osoby pełnoletniej zgodnie z zapisami kontraktu zawartego pomiędzy pełnoletnim wychowankiem a Dyrektorem Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku.

10. Kierownik, wychowawca dyżurujący mogą okresowo regulować godziny wyjść, o których mowa w ust. 9 niniejszej Procedury (np. wydłużać w okresie letnich wakacji szkolnych lub innych wyjątkowych sytuacji np.: bal szkolny).

11. Wychowawca może poinformować Policję i Kierownika Placówek również w sytuacji podejrzenia popełnienia przestępstwa wobec lub przez wychowanka, zagrożenia życia lub zdrowia bez względu na porę dnia czy nocy.

DYREKTOR  
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE  
W SŁUPSKU  
Marcin Treder