Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
ul. Słoneczna 15 D
76-200 Słupsk

Słupsk, dnia 24 grudnia 2019 r.

MOPR.XVI.2611/16.-02/2019

PROTOKÓŁ Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO DO 30 000 EURO

1. Przedmiot zamówienia publicznego

Sukcesywna dostawa środków czystości dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie i jednostek podległych w roku 2020..

2. Zapytanie ofertowe upublicznione zostało w BIP Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku: http://bip.mopr.slupsk.pl/zamowienia/pokaz/106 , w dniu 16.12.2019 r.

3. Do dnia 20.12.2019 r., godz. 14^{00} wyznaczonego jako termin składania ofert do Zamawiającego wpłynęły następujące oferty:

L.p.	Wykonawca	Całkowita cena brutto za zrealizowane zamówienie [PLN]	Spełnione wymogi i warunki	Uwagi
1.	„DK BHP" Sp.J. ul. Słoneczna 16F 76-200 Słupsk	73 262,34	Zgodnie z złożoną ofertą	Brak
2.	SIMBHP sp.j. Sławomir Małecki, Ireneusz Mikucki ul. Borchardta 35-37 76-200 Słupsk	60 819,28	Zgodnie z złożoną ofertą	Brak

4. Postępowanie zostało przeprowadzone na podstawie art. 4 ust. 8 tej ustawy z uwagi na fakt, że wartość zamówienia nie przekracza równowartości 30 000 euro.

Ocena złożonych oferty:

Nazwa kryterium	Waga [Wg]	Ilość punktów	
		Oferta nr 1	Oferta nr 2
Całkowita cena brutto za zrealizowane zamówienie	100 %	83,02	100,00
Łączna ilość punktów		**83,02**	**100,00**

5. Najkorzystniejszą ofertę złożył Wykonawca:

SIMBHP sp.j. Sławomir Małecki, Ireneusz Mikucki, ul. Borchardta 35-37, 76-200 Słupsk.

6. Uzasadnienie wyboru:

Postępowanie zostało przeprowadzone na podstawie § 3 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO netto w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 36/2019 Dyrektora MOPR z dnia 26 października 2019 r.
Oferta złożona przez Wykonawcę – *SIMBHP sp.j. Sławomir Małecki, Ireneusz Mikucki, ul. Borchardta 35-37, 76-200 Słupsk* – w toku badania i oceny oferty otrzymała maksymalną ilość punktów jaką można było dostać tj. 100,00 punktów.

7. Postępowanie przeprowadził *Arkadiusz Marchewka – Kierownik Działu Administracyjno - Gospodarczego*
(imię, nazwisko i funkcja i podpis)

KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Gospodarczego
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Słupsku
mgr inż. Arkadiusz Marchewka

.....

dnia *24 grudnia 2019 r.*

Zatwierdzenie Dyrektora

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Słupsku

.....
(podpis i pieczątka)