

Słupsk, dnia 8 stycznia 2026 r.

[Redacted]
[Redacted]
[Redacted]

**Miejski Ośrodek Pomocy
Rodzinie w Słupsku
ul. Słoneczna 15D
76-200 Słupsk**

Dotyczy: Biuletyn Informacji Publicznej MOPR – publikacja protokołu kontroli PIP

**Wniosek o publikację w BIP protokołu kontroli PIP
realizacja obowiązku z ustawy o dostępie do informacji publicznej (u.d.i.p.)**

Działając jako osoba zainteresowana dostępem do informacji publicznej, wnoszę o niezwłoczne zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej MOPR w Słupsku (w zakładce dotyczącej kontroli) protokołu kontroli Państwowej Inspekcji Pracy dotyczącego MOPR w Słupsku:

- data przeprowadzenia kontroli: 21,26.08; 21,27,31.10; 4,5,7.11.2025 r.
- Nr.rej. 030281-53-K038-Pt/2025

Podstawa prawna i argumentacja

1. Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt 4 lit. a ustawy o dostępie do informacji publicznej, informacją publiczną jest m.in. „dokumentacja przebiegu i efektów kontroli oraz wystąpienia, stanowiska, wnioski i opinie podmiotów ją przeprowadzających” – co obejmuje także protokół kontroli.
2. Zgodnie z art. 8 ust. 3 u.d.i.p., podmioty zobowiązane udostępniają w BIP informacje publiczne wskazane w art. 6 u.d.i.p.
3. W orzecznictwie potwierdzono wprost, że protokół kontroli PIP stanowi informację publiczną:
 - WSA w Gliwicach z 13.05.2014 r., IV SAB/GI 23/14 – protokół kontroli PIP stanowi „dokumentację przebiegu i efektów kontroli” i podlega udostępnieniu jako informacja publiczna.
 - NSA z 14.11.2024 r., III OSK 1658/23 – protokół z kontroli organu państwowego jest informacją publiczną; dopuszczalna jest anonimizacja

danych osobowych, natomiast cel wnioskodawcy pozostaje irrelevantny dla obowiązku udostępnienia.

4. Jeżeli MOPR uzna, że w protokole znajdują się informacje podlegające ograniczeniu jawności (np. dane osobowe osób niepełniących funkcji publicznych lub tajemnice ustawowo chronione), wnoszę o publikację wersji zanonimizowanej, a jednocześnie o zastosowanie art. 8 ust. 5 u.d.i.p., tj. wskazanie w BIP zakresu wyłączenia, podstawy prawnej oraz podmiotu dokonującego wyłączenia.

Uzasadnienie

Protokół kontroli PIP dotyczy wykonywania zadań publicznych przez jednostkę organizacyjną JST. Publikacja w BIP służy realizacji zasady jawności i umożliwia mieszkańcom ocenę działań jednostki oraz wdrażania zaleceń pokontrolnych. Opublikowanie wyłącznie nakazu/wystąpienia pokontrolnego nie wyczerpuje „dokumentacji przebiegu i efektów kontroli”.

Termin i sposób realizacji

Wnoszę o zamieszczenie protokołu w BIP bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od dnia wpływu niniejszego wniosku, oraz o poinformowanie mnie o linku do opublikowanego dokumentu.

W przypadku odmowy publikacji w BIP wnoszę o:

- wskazanie konkretnej podstawy prawnej odmowy oraz
- wskazanie, czy MOPR kwestionuje, że protokół stanowi „dokumentację przebiegu i efektów kontroli” w rozumieniu art. 6 ust. 1 pkt 4 lit. a u.d.i.p., a jeżeli tak – z podaniem uzasadnienia.

