

Zarządzenie Nr 59 / 2025
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku
z dnia 03 listopada 2025 roku

w sprawie ustalenia zasad przydzielania i gospodarowania środkami ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwiem roboczym dla pracowników zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku

Na podstawie art. 237⁶ art. 237⁷ i art. 237⁸ art. 237^{11a} §1 pkt 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 roku, poz. 277 z późn. zm.), § 8 załącznika nr 2 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997 roku w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 roku, Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ustalam zasady przydzielania i gospodarowania środkami ochrony indywidualnej oraz odzieżą i obuwiem roboczym dla pracowników zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku, które zostały określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.
2. Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze dla pracowników zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku przydzielane są na podstawie tabeli należności stanowiącej załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. Prawo do ekwiwalentu za używanie własnej odzieży roboczej przysługuje pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wymienionych w załączniku do niniejszego zarządzenia przy jednoczesnym spełnieniu następujących warunków:
 - 1) pracownicy wykonują pracę w miejscu zamieszkania lub pobytu interesantów i klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku,
 - 2) obowiązek świadczenia pracy w miejscu zamieszkania lub pobytu interesantów i klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku wynika z zakresu obowiązków pracownika.
4. Ekwiwalent przysługuje pracownikowi za każdy rozpoczęty miesiąc pracy. Do czasu pracy wlicza się okres urlopu wypoczynkowego. Roczna wysokość przysługującego ekwiwalentu ulega proporcjonalnemu obniżeniu w przypadku:
 - 1) urlopu bezpłatnego powyżej 29 dni w skali roku - za każde 30 dni urlopu bezpłatnego roczna wysokość ekwiwalentu ulega pomniejszeniu o 1/12;
 - 2) zwolnieniu lekarskiemu powyżej 29 dni w skali roku - za każde 30 dni zwolnienia lekarskiego roczna wysokość ekwiwalentu ulega pomniejszeniu o 1/12.

5. Wypłata ekwiwalentu następuje raz w roku, za okres roku poprzedniego. W przypadku odzieży i obuwia roboczego, którego okres używalności przekracza 12 miesięcy, ekwiwalent wypłacany jest proporcjonalnie. Wypłata następuje w terminie do 30 dni od otrzymania środków na ten cel.

6. Prawo do otrzymania ekwiwalentu za przepracowany okres, na zasadach określonych w niniejszym Zarządzeniu mają także osoby, z którymi stosunek pracy ustał.

7. Wydawana pracownikom odzież jest własnością zakładu i podlega rozliczeniu. Odbiór odzieży pracownik kwituje na Karcie ewidencyjnej przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środka ochrony indywidualnej. Ewidencję prowadzą kierownicy właściwych komórek organizacyjnych.

§ 2.

1. Dbłość o czystość i konserwację przydzielonego ubioru roboczego leży po stronie jego użytkownika.

2. W związku z poniesionymi kosztami przez pracowników w w/w zakresie obowiązków ustalam comiesięczny ekwiwalent za pranie i konserwację odzieży roboczej w kwocie 2,50 zł. Ekwiwalent za pranie wypłacany jest raz w roku, za każdy rozpoczęty miesiąc pracy, w terminie wskazanym w § 1 ust. 4, na zasadach określonych w § 1 ust. 3.

§ 3.

1. Imienny wykaz osób uprawnionych do otrzymania ekwiwalentu za używanie własnej odzieży roboczej oraz pranie wraz z przysługującymi kwotami do wypłaty przygotowuje Zespół ds. pracowniczych.

2. Wykaz, o którym mowa w ust. 1 przedkładany jest Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku do dnia 31 stycznia każdego roku.

§ 4.

1. Treść niniejszego Zarządzenia oraz Tabela należności odzieży roboczej, obuwia roboczego i środków ochrony indywidualnej określona w załączniku do niniejszego zarządzenia zostały skonsultowane z Komisją Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku.

2. Tracą moc wszelkie dotychczasowe regulacje prawne określające zasady przydzielania i gospodarowania środkami ochrony indywidualnej oraz odzieżą i obuwiem roboczym dla pracowników zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE
W SŁUPSKU
Marcin Treder