



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Nazwa projektu	„Wygrana rodzina- skalowanie modelu na obszarze Słupsk- Śródmieście”		
Nr wniosku	FERS.05.01-IZ.00-0063/24	Priorytet 5	Innowacje społeczne
Okres realizacji	01.02.2025-31.01.2028	Działanie 5.1	Innowacje społeczne (innowacyjne działania społeczne)

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

w projekcie „Wygrana rodzina- skalowanie modelu na obszarze Słupsk- Śródmieście”
współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach
programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS)
realizowanym przez Miasto Słupsk/ Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku w
partnerstwie ze Słupskim Stowarzyszeniem Pomocy Psychologicznej Dziecku i Rodzinie
„Krag” z siedzibą w Słupsku oraz Fundacją DOBROWSKAZ z siedzibą w Słupsku,
w ramach Priorytetu 5 Innowacje społeczne, Działania 5.1 „Innowacje społeczne
(innowacyjne działania społeczne)”

§ 1

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

- Realizator - należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku,
- KRAĞ - należy przez to rozumieć Słupskie Stowarzyszenie Pomocy Psychologicznej Dziecku i Rodzinie „Krag” z siedzibą w Słupsku,
- DOBROWSKAZ- należy przez to rozumieć Fundację DOBROWSKAZ z siedzibą w Słupsku,
- Uczestnik/Uczestniczka Projektu - należy przez to rozumieć osobę będącą uczestnikiem działań w realizowanym projekcie,
- Projekcie - należy przez to rozumieć projekt pn. „Wygrana rodzina- skalowanie modelu na obszarze Słupsk- Śródmieście”.
- Biuro Projektu- siedziba MOPR, ul. Słoneczna 15D, 76-200 Słupsk, pok. 210, nr telefonu 59 841 28 15.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszego Regulaminu są warunki rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie realizowanym w okresie od **01 lutego 2025 r. do 31 stycznia 2028 r.**
2. Projekt jest realizowany na podstawie umowy nr FERS.05.01-IZ.00-0063/24 z dnia 28 lutego 2025 roku, zawartej pomiędzy Gminą Miastem Słupsk a Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej, pełniącym funkcję Instytucji Zarządzającej FERS 2021-2027.
3. Działania projektowe prowadzone będą przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku. Projekt realizowany jest w partnerstwie ze Słupskim Stowarzyszeniem Pomocy Psychologicznej Dziecku i Rodzinie „Krag” z siedzibą w Słupsku oraz Fundacją DOBROWSKAZ z siedzibą w Słupsku na podstawie umowy partnerskiej z dnia 6 lutego 2025r.
4. Obszar realizacji Projektu: Miasto Słupsk- Śródmieście.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Nazwa projektu	„Wygrana rodzina- skalowanie modelu na obszarze Słupsk- Śródmieście”		
Nr wniosku	FERS.05.01-IZ.00-0063/24	Priorytet 5	Innowacje społeczne
Okres realizacji	01.02.2025-31.01.2028	Działanie 5.1	Innowacje społeczne (innowacyjne działania społeczne)

5. Celem projektu jest zmiana schematu radzenia sobie z sytuacjami trudnymi, kryzysowymi poprzez zwiększenie kompetencji i umiejętności rodzin oraz ich członków w zakresie społecznego funkcjonowania, która doprowadzi do wyeliminowania lub ograniczenia zjawiska dziedziczonej biedy w ślad za innowacją społeczną "Model Wygrana Rodzina" i wdroży go do realizacji na obszarze Słupsk- Śródmieście. Powyższe zostanie osiągnięte poprzez wyposażenie rodzin w narzędzia, które przyczynią się do zmiany świadomościowej, wzmocnią kompetencje społeczne i opiekuńczo-wychowawcze rodzin. Działania te opierać się będą na aktywnej współpracy instytucji i aktywistów na rzecz zindywidualizowanego i skoordynowanego, opartego na działaniach środowiskowych wsparcia rodzin i jej poszczególnych członków.
6. Udział Uczestników/czek w projekcie jest dobrowolny oraz bezpłatny.

§ 3

Rekrutacja

1. Rekrutacja ma charakter otwarty, powszechny wobec wszystkich osób, które są klientami tutejszego Ośrodka, zgodny z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz standardów dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Do uczestnictwa w projekcie zostaną zakwalifikowane 23 rodziny: I nabór- 15 rodzin, II nabór- 8 rodzin
2. Warunkiem niezbędnym do udziału w rekrutacji jest spełnienie wymaganych kryteriów oraz złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów o których mowa w § 3 ust. 6b.
3. Uczestnikami projektu mogą być rodziny, która przynależy do przynajmniej jednej z poniższych kategorii:
 - zamieszkanie rodziny na wybranym obszarze Słupsk- Śródmieście;
 - istotnym źródłem utrzymania rodziny są świadczenia społeczne- korzystanie z pomocy społecznej;
 - w składzie rodziny znajduje się co najmniej 1 osoba w wieku aktywności zawodowej, pozostająca bez pracy lub wykonująca pracę charakteryzującą się niskimi dochodami, ograniczającą perspektywę życiową i rozwój zawodowy;
 - w rodzinie są dzieci w okresie wczesnego dzieciństwa i/lub edukacji szkolnej.
4. Rekrutacja realizowana będzie w okresie od 01.04.2025 r. do 30.05.2025 r. Wsparcie dla zrekrutowanych uczestników realizowane będzie w 2 edycjach w następujących terminach:
 - a) od 06.2025 r. do 07.2027 r.
 - b) od 12.2025 r. do 01.2028 r.
5. Weryfikacja rodzin uczestniczących w projekcie odbędzie się na podstawie kryteriów ocenianych przez Komisję Rekrutacyjną w składzie określonym w Zarządzeniu Dyrektora



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Nazwa projektu	„Wygrana rodzina- skalowanie modelu na obszarze Słupsk- Śródmieście”		
Nr wniosku	FERS.05.01-IZ.00-0063/24	Priorytet 5	Innowacje społeczne
Okres realizacji	01.02.2025-31.01.2028	Działanie 5.1	Innowacje społeczne (innowacyjne działania społeczne)

MOPR. Zostanie utworzona lista uczestników/czek projektu, zatwierdzana przez Komisję, udokumentowana protokołem.

6. Działania rekrutacyjne zostaną podzielone na 8 etapów:

a) 1 etap:

Otwarcie naboru uczestników/czek do projektu, akcja promocyjna projektu (działania zgodne z wnioskiem o dofinansowanie projektu), udostępnienie dokumentów rekrutacyjnych w biurze projektu.

b) 2 etap:

Składanie formularzy zgłoszeniowych przez potencjalnych uczestników/czki (poprzez bezpośredni kontakt z pracownikiem socjalnym lub asystentem rodziny):

Formularz zgłoszenia do udziału w projekcie stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu w skład którego wchodzi następujące części:

- Część A: Ankieta danych osobowych na potrzeby systemu CST2021- RODZIC;
- Część B: Ankieta danych osobowych na potrzeby systemu CST2021- DZIECKO;
- Część A: Ankieta danych osobowych na potrzeby systemu CST2021- SENIIOR;
- Oświadczenie przedstawiciela rodziny dotyczące spełniania kryterium uczestnictwa w projekcie (kryteria obligatoryjne);
- Oświadczenie przedstawiciela rodziny dotyczące spełniania kryterium uczestnictwa w projekcie- trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych (kryteria premiujące);

c) 3 etap:

Weryfikacja kwalifikowalności rodziny do objęcia wsparciem w ramach modelu poprzez analizę dokumentacji rekrutacyjnej złożonej przez rodzinę na podstawie następujących kryteriów określonych w § 3 ust. 3. Pracownik socjalny lub asystent rodziny wypełnia część F- kryteria uczestnictwa rodziny w projekcie;

d) 4 etap:

Spotkanie rekrutacyjne z rodziną przeprowadzone przez pracownika socjalnego lub asystenta rodziny, rozmowa o jej sytuacji- poznanie sytuacji rodziny, w tym uzyskanie informacji o jej dotychczasowym korzystaniu ze wsparcia instytucji i jego skutkach, rozpoznanie problemów społecznych z którymi boryka się rodzina. Zaprezentowanie mapy wsparcia oferowanego w Modelu i wstępna rozmowa o możliwościach i formach wsparcia- pracownik socjalny lub asystent rodziny wypełnia część G- rozpoznanie sytuacji rodziny Formularza zgłoszeniowego;

e) 5 etap:

Kontakt pracownika socjalnego lub asystenta rodziny z innymi osobami z systemu pomocy, którzy w jakikolwiek sposób byli zaangażowani w sytuację rodziny, w tym



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Nazwa projektu	„Wygrana rodzina- skalowanie modelu na obszarze Słupsk- Śródmieście”		
Nr wniosku	FERS.05.01-IZ.00-0063/24	Priorytet 5	Innowacje społeczne
Okres realizacji	01.02.2025-31.01.2028	Działanie 5.1	Innowacje społeczne (innowacyjne działania społeczne)

asystenci rodziny zatrudnieni w MOPR współpracujący z rodziną, kuratorzy społeczni i zawodowi, pedagodzy w szkołach, inni- doświadczeni w pracy z rodziną, którzy przedstawia perspektywy co do kierunków pracy w rodziną, jej zasobów, ograniczeń, trudności- pracownik socjalny lub asystent rodziny wypełnia część „G” Formularza zgłoszeniowego;

f) 6 etap:

Spotkanie (lub spotkania) przeprowadzone przez pracownika socjalnego lub asystenta rodziny z rodziną poświęcone rozpoznaniu celów, jakie stawia sobie rodzina w związku z udziałem w działaniach w ramach Modelu, motywacja do skorzystania z poszczególnych form wsparcia oraz gotowość do zmiany- pracownik socjalny wypełnia część „G” Formularza zgłoszeniowego;

g) 7 etap:

Przedłożenie koordynatorowi projektu przez pracownika socjalnego lub asystenta rodziny współpracującego w rodziną opinii/rekomendacji dotyczących funkcjonowania rodziny;

h) 8 etap:

Ocena Komisji Rekrutacyjnej : weryfikacja zgłoszeń pod merytorycznym- o zakwalifikowaniu rodziny do udziału w Projekcie decyduje łączna suma punktów w ramach następujących kryteriów:

- współwystępowanie dodatkowych obszarów problemowych- każdy ze zdefiniowanych obszarów będzie premiowany 1 pkt;
- brak lub niskie wykształcenie rodzica- każdy z rodziców premiowany osobno 1 pkt;
- zobowiązanie sadowe do współpracy z asystentem rodziny 1 pkt;
- wielodzietność- 3 dzieci 1 pkt, pow. 3 dzieci za każde dziecko dodatkowy 1 pkt;

7. Na podstawie zebranych informacji zespół rekrutacyjny podejmie decyzję o zakwalifikowaniu rodzin do objęcia wsparciem w projekcie, utworzy listę podstawową oraz rezerwową uczestników projektu na podstawie przyznanej punktacji.
8. Dla wybranych rodzin zostaną określone cele, jakie sobie stawiają w związku z udziałem w działaniach Modelu, działania, plany.
9. Przekazanie rodzinie informacji w sprawie zakwalifikowania lub niezakwalifikowania do projektu.
10. Dokumenty złożone przez potencjalnych Uczestników Projektu nie podlegają zwrotowi.

§ 4

Uczestnictwo w Projekcie



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Nazwa projektu	„Wygrana rodzina- skalowanie modelu na obszarze Słupsk- Śródmieście”		
Nr wniosku	FERS.05.01-IZ.00-0063/24	Priorytet 5	Innowacje społeczne
Okres realizacji	01.02.2025-31.01.2028	Działanie 5.1	Innowacje społeczne (innowacyjne działania społeczne)

1. Za dzień rozpoczęcia udziału Uczestnika/Uczestniczki w projekcie przyjmuje się datę rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w ramach Projektu.
2. Każda rodzina zakwalifikowana do uczestnictwa w projekcie zostaje objęta wsparciem zespołu specjalistów: asystenta rodziny, mentora ds. rozwoju dzieci i młodzieży, psychologa, lidera procesu edukacji, specjalisty ds. pracy środowiskowej.
3. Realizacja wsparcia rozpoczyna się od przeprowadzenia diagnozy rodziny przy użyciu Arkusza diagnozy rodziny (w tym: analiza dotychczasowych kierunków pracy z rodziną, jej zasobów, ograniczeń, trudności, rozpoznania jej celów, motywacji do skorzystania z poszczególnych form wsparcia oraz gotowość do zmiany) oraz opracowaniu Indywidualnego Planu Działania (w tym Indywidualny Plan Działania dla dzieci i młodzieży) dla każdego członka rodziny pod nadzorem zespołu specjalistów we współpracy z innymi osobami i instytucjami pomocowymi, celem prześledzenia wcześniejszej ścieżki wsparcia dla rodziny.
4. Na podstawie przygotowanych i omówionych Indywidualnych Planów Działania zostaje przygotowana Indywidualna Ścieżka Wsparcia Rodziny oraz Indywidualna Ścieżka Rozwoju Dziecka w ramach projektu.
5. Pierwszą- obligatoryjną formą wsparcia dla wszystkich rodzin są działania w ramach pakietu podstawowego:
 - a) Wsparcie asystenta rodziny;
 - b) Wsparcie mentora ds. rozwoju dzieci i młodzieży;
 - c) Proces edukacji rodzinnej ukierunkowany na wywołanie pozytywnych zmian w życiu rodzin z problemami opiekuńczo-wychowawczymi:
 - „Poznajmy się jako osoby niepowtarzalne i wyjątkowe”- 3-dniowy wyjazdowy warsztat inauguracyjny;
 - Blok warsztatów dla rodziców z obszaru komunikacji: „Sztuka dobrego komunikowania się”, „Emocje- jak je rozpoznawać i sobie z nimi radzić”, „Jak sobie radzić z konfliktami w rodzinie?”;
 - Doradztwo indywidualne z obszaru komunikacji dla rodziców;
 - Warsztaty wyrównywania kompetencji społecznych dla dzieci i młodzieży;
 - Warsztat „Komunikacja w rodzinie” skierowany do całych rodzin;
 - Warsztat „Bezpieczny dom” skierowany do rodziców;
 - Warsztaty dla zdrowia psychicznego skierowane do dzieci i młodzieży;
 - „Wychowanie do wartości i planowanie przyszłości, czyli scenariusze rodziną pisane” - 5-dniowy warsztat podsumowujący cykl działań edukacji rodzinnej.
6. Po półrocznym wsparciu zespół specjalistów dokona przy użyciu Indywidualnego Planu Działania oceny postępów członków rodziny w zakresie społecznego funkcjonowania



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Nazwa projektu	„Wygrana rodzina- skalowanie modelu na obszarze Słupsk- Śródmieście”		
Nr wniosku	FERS.05.01-IZ.00-0063/24	Priorytet 5	Innowacje społeczne
Okres realizacji	01.02.2025-31.01.2028	Działanie 5.1	Innowacje społeczne (innowacyjne działania społeczne)

oraz zaktualizuje dotychczasową ścieżkę wsparcia rozszerzając ją o wybrane działania w ramach pakietu rozszerzonego:

- a) Wsparcie psychologiczne dla dzieci i młodzieży;
- b) Wsparcie psychiatryczne dla dzieci i młodzieży- indywidualne konsultacje po uprzedniej rekomendacji psychologa i mentora ds. dzieci i młodzieży oraz asystenta rodziny;
- c) Rozwój talentów dzieci i młodzieży- uczestnictwo w kursie rozwijającym zainteresowania w porozumieniu z nauczycielami, wychowawcą dziecka, psychologiem itd.;
- d) Wsparcie rozwoju pasji dzieci i młodzieży poprzez wyposażenie w pakiety rozwojowe (pomocze szkolne, książki, artykuły piśmiennicze inne);
- e) Laboratoria tematyczne dla dzieci i młodzieży;
- f) Doradztwo zawodowe dla dzieci i młodzieży;
- g) Warsztaty i doradztwo indywidualne do rodziców z zakresu umiejętności wychowawczych: „Jak efektywnie porozumiewać się z dzieckiem?”, „Jak budować i wzmacniać więzi w rodzinie?”, „Dobry rodzic, czyli o mądrej miłości rodzicielskiej”, „Więzi rodzinne”;
- h) Warsztaty dla rodziców „Asertywny rodzic”;
- i) Warsztat dla rodziców „Nastolatek- droga ku dorosłości”;
- j) Warsztaty profilaktyczne i doradztwo indywidualne z zakresu przeciwdziałania przemocy, profilaktyki uzależnień i edukacji seksualnej: „Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie”, „Profilaktyka uzależnień”, warsztat „Edukacja seksualna- jak rozmawiać z dziećmi nt. seksualności?”;
- k) Warsztaty z zakresu edukacji finansowej: „Budżet domowy, czym jest i jak nim gospodarować?”, „Sposoby i możliwości oszczędzania w gospodarstwie domowym”, „Jak nie wpaść w pętlę zadłużenia i jak sobie radzić, gdy tak się stanie?” „Finanse w rodzinie”;
- l) Warsztaty z pierwszej pomocy;
- m) Usługi opiekuńcze i specjalistyczne dla rodzin- przyznanie tej formy wsparcia wymaga rekomendacji asystenta rodziny;
- n) Uczestnictwie w programie „Odzyskać dziecko” dla rodzin, które zobowiązane zostały do współpracy z asystentem rodziny na podstawie postanowienia sądu;
- o) Wsparcie pielęgniarstwa środowiskowego w poszukiwaniu pomocy medycznej w ramach istniejącego systemu ochrony zdrowia i profilaktyki zdrowotnej oraz poza nim;
- p) Wsparcie rodzin wspierających;



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Nazwa projektu	„Wygrana rodzina- skalowanie modelu na obszarze Słupsk- Śródmieście”		
Nr wniosku	FERS.05.01-IZ.00-0063/24	Priorytet 5	Innowacje społeczne
Okres realizacji	01.02.2025-31.01.2028	Działanie 5.1	Innowacje społeczne (innowacyjne działania społeczne)

7. Rodzina zostanie objęta również animacją samopomocy sąsiedzkiej (praca środowiskowo- rodzinna) realizowana równolegle z działaniami w ramach pakietu podstawowego i rozszerzonego:

- Spotkania kręgów rodzinnych;
- Działania animacyjne i organizacja wydarzeń społecznościowych;
- Sieć współpracy w społeczeństwie;
- Tworzenie projektów rozwojowych dla każdej z rodzin jako element rozwijający, dokumentujący i podsumowujący proces zmian, który zaszedł w każdej z rodzin- warunkiem uczestnictwa jest realizacja wsparcia w ramach pakietu podstawowego w 90%.

§ 5

Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu

1. W ramach udziału w Projekcie, uczestnicy otrzymają wsparcie w zakresie opisanym w niniejszym Regulaminie.
2. Uczestnicy biorący udział w Projekcie są zobowiązani do:
 - a) współpracy z Realizatorem oraz jego pracownikami i podwykonawcami,
 - b) rzetelnego i terminowego dostarczania informacji wskazywanych przez Realizatora,
 - c) podpisywania list obecności, wypełniania ankiet monitoringowych, ewaluacyjnych oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu w czasie jego trwania,
 - d) przekazania informacji dotyczących ich sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału), które wymagane są do wprowadzenia w systemie SM EFS, CST 2021.
3. Uczestnik Projektu już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadcza osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych.
4. Dane osobowe, o których mowa w pkt 3 przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.
5. Uczestnicy są zobowiązani do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.

§ 6

Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Nazwa projektu	„Wygrana rodzina- skalowanie modelu na obszarze Słupsk- Śródmieście”		
Nr wniosku	FERS.05.01-IZ.00-0063/24	Priorytet 5	Innowacje społeczne
Okres realizacji	01.02.2025-31.01.2028	Działanie 5.1	Innowacje społeczne (innowacyjne działania społeczne)

1. Z ważnej przyczyny Uczestnik może wycofać się z udziału w Projekcie, do którego został zakwalifikowany, na więcej niż 14 dni przed rozpoczęciem wsparcia, informując o tym Realizatora na piśmie. Dopuszcza się wycofanie Uczestnika z Projektu w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem wsparcia w przypadku sytuacji losowej (np. niezaplanowany pobyt w szpitalu), która musi zostać potwierdzona odpowiednią dokumentacją.
2. Uczestnicy mają obowiązek zgłoszenia Koordynatorowi Projektu informacji o rezygnacji z udziału w Projekcie.
3. Realizator zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego. Każdy taki przypadek będzie rozpatrywany indywidualnie przez realizatora Projektu.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z 1 kwietnia 2025 roku i obowiązuje do ostatniego dnia realizacji projektu.
2. Realizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Realizatora.
4. Uczestnik Projektu lub jego opiekun prawny pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem Projektu.
5. Regulamin jest dostępny w siedzibie Realizatora
6. Informacji w sprawie Projektu udziela Koordynator - Pani Janina Łyczko-Schmidt, tel. 59 814 28 15, e-mail: j.lyczko-schmidt@mopr.slupsk.pl

Załączniki:

1. Formularz zgłoszenia do udziału w projekcie - Załącznik nr 1