

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA - PRZEJĘCIA

sporządzony w dniu r. w Słupsku pomiędzy:

Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie, reprezentowanym przez Pana Marcina Tredera – Dyrektora
zwanym dalej Przekazującym/Przejmującym*¹⁾

a
(imię i nazwisko osoby biorącej w używanie)

zwanym dalej Przejmującym/Przekazującym*¹⁾,

§ 1

1. Przekazujący przekazał Przejmującemu lokal mieszkalny usytuowany w budynku przy ul.

..... w Słupsku o powierzchni m², składający się z

.....

.....

.....

.....

2. Przejmujący kwituje odbiór:

– komplet kluczy od drzwi wejściowych do budynku,

– komplet kluczy do lokalu,

–

–

§ 2

Rodzaj i stan mediów:

• nr licznika energii elektrycznej stan licznika

• nr wodomierza:stan wodomierza

• nr licznika energii cieplnej.....stan licznika.....

• inne:

.....
.....
.....
.....

§ 3

Opis lokalu i wyposażenia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

§ 4

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Na tym protokół zakończono, odczytano i podpisano.

.....

Przekazujący

.....

Przejmujący

*¹⁾ w zależności, która Strona przekazuje lub przejmuje lokal

