

Zarządzenie Nr 2/2019
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku
z dnia 21 stycznia 2019 r.
w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy
Rodzinie w Słupsku.

Na podstawie art. 77² Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.). art. 39 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.). w zw z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 936):

zarządzam, co następuje:

§1

W Regulaminie wynagradzania pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 20/2016 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku z dnia 22 grudnia 2016 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) §3 pkt 2 otrzymuje brzmienie „ szczegółowe warunki wynagradzania, w tym minimalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego”
- 2) §5 pkt 1 otrzymuje brzmienie „ Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego pracowników określa załącznik nr 1 do Regulaminu”
- 3) §6 pkt 2 otrzymuje brzmienie „Stawkę dodatku funkcyjnego określa tabela stanowiąca załącznik nr 2 do regulaminu. Dodatek funkcyjny przysługuje za dni, za które pracownik otrzymuje wynagrodzenie. Dodatek funkcyjny ulega proporcjonalnemu pomniejszeniu za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego”
- 4) §7 pkt 4 otrzymuje brzmienie „ Dodatek specjalny przysługuje za dni, za które pracownik otrzymuje wynagrodzenie. Dodatek specjalny ulega proporcjonalnemu pomniejszeniu za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego”

5) §8 otrzymuje brzmienie „Dodatek do wynagrodzenia w wysokości 250 zł. miesięcznie przysługuje pracownikom socjalnym, do podstawowych obowiązków, których należy świadczenie pracy socjalnej w środowisku, w tym przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych poza siedzibą jednostki wypłacany jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn.). Dodatek wypłacany jest proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy. Dodatek przysługuje za dni, za które pracownik otrzymuje wynagrodzenie. Dodatek ulega proporcjonalnemu pomniejszeniu za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego”

6) §9 pkt 4 otrzymuje brzmienie „ Dodatek za wieloletnią pracę przysługuje za dni, za które pracownik otrzymuje wynagrodzenie. Dodatek ulega proporcjonalnemu pomniejszeniu za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego”

7) §11 pkt 5 otrzymuje brzmienie „ Premia ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu w przypadku usprawiedliwionej nieobecności pracownika spowodowanej chorobą pracownika lub członka jego rodziny wymagającego osobistej opieki sprawowanej przez pracownika bądź przebywaniem na urlopie wypoczynkowym.”

§2

Załącznik nr 1 do regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku, wprowadzony Zarządzeniem nr 20/2016 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku z dnia 22 grudnia 2016 r., otrzymuje brzmienie:

TABELA MINIMALNEGO MIESIĘCZNEGO POZIOMU WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

Kategoria zaszeregowania	Minimalna kwota w złotych
I	1.700
II	1.720
III	1.740
IV	1.760
V	1.780
VI	1.800
VII	1.820
VIII	1.840
IX	1.860
X	1.880
XI	1.900
XII	1.920
XIII	1.940
XIV	1.960
XV	1.980
XVI	2000
XVII	2100
XVIII	2200
XIX	2400

§3

Załącznik nr 2 do regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku, wprowadzony Zarządzeniem nr 20/2016 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku z dnia 22 grudnia 2016 r., otrzymuje brzmienie:

Załącznik nr 2 do regulaminu wynagradzania

TABELA STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

Stawka dodatku funkcyjnego	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego (kwota w złotych)
1	440
2	660
3	880
4	1100
5	1320
6	1540
7	1760
8	2200
9	2750

§4

W Załączniku nr 3 do regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku, wprowadzonym Zarządzeniem nr 20/2016 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku z dnia 22 grudnia 2016 r., wprowadza się w tabeli następujące zmiany:

1) w grupie „Stanowiska urzędnicze” :
lp. 1 otrzymuje brzmienie:

1	2	3	4	5	6
„1	Główny specjalista	XII	6	wyższe ²	4”

lp. 3 otrzymuje brzmienie:

1	2	3	4	5	6
„3	Starszy specjalista Starszy administrator sieci komputerowych starszy informatyk	X	-	wyższe ²	3”

lp. 4 otrzymuje brzmienie:

1	2	3	4	5	6
„4	Starszy inspektor Informatyk	IX	-	wyższe ²	-
				średnie ³	3”

- w grupie „Stanowiska pomocnicze i obsługi”;

lp. 16 otrzymuje brzmienie:

1	2	3	4	5	6
„16	Sprzątaczką	III	-	podstawowe	-”

- w grupie „Stanowiska pomocnicze i obsługi”;

po lp. 16 dodaje się lp. 17 i 18 w brzmieniu :

1	2	3	4	5	6
„17	Starszy ratownik medyczny	XIII	-	Wg odrębnych przepisów”	
18	Ratownik medyczny	XII	-		

- w grupie „Stanowiska pomocnicze i obsługi”;

po lp. 12 dodaje się lp. 12a i 12b w brzmieniu :

1	2	3	4	5	6
„12a	Starszy fizjoterapeuta	XIV	-	wg odrębnych przepisów	-
12b	Starszy terapeuta zajęciowy	XIV	-	Wyższe ²	5”
		XII	-	policealna szkoła odpowiedniej specjalności i tytuł zawodowy lub dyplom w zawodzie	

po lp. 18 dodaje się lp. 18a i 18b w brzmieniu :

1	2	3	4	5	6
„18a	Fizjoterapeuta	XIII	-	wg odrębnych przepisów	-
18b	Terapeuta zajęciowy	XIII	-	Wyższe ²	-”
		XI	-	policealna szkoła odpowiedniej specjalności i tytuł zawodowy lub dyplom w zawodzie	

§5

Pozostałe postanowienia regulaminu wynagradzania pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku pozostają bez zmian.

§6

Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracownikom, poprzez umieszczenie w wewnętrznej sieci intranet oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w miejscu ogólnodostępnym.

21.01.2019r.
Suf.

22.01.2019r.
[Signature]

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Słupsku
[Signature]
Klaudyna Dylus