

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 48/2023
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Słupsku z dnia 28.10.2023 r. w sprawie
wprowadzenia procedury przekazania
dziecka przez rodzinę zastępczą zawodową lub
rodzinny dom dziecka do innej rodziny zastępczej
z powodu czasowego niesprawowania opieki nad
umieszczonym dzieckiem oraz procedury przekazania
dziecka przez rodzinę zastępczą lub rodzinny dom
dziecka do innej rodziny zastępczej, placówki
opiekuńczo – wychowawczej lub rodziny adopcyjnej
z powodu zmiany postanowienia sądu.

**PROCEDURA NA OKOLICZNOŚĆ PRZEKAZANIA DZIECKA PRZEZ RODZINĘ
ZASTĘPCZĄ ZAWODOWĄ LUB RODZINNY DOM DZIECKA DO INNEJ RODZINY
ZASTĘPCZEJ Z POWODU CZASOWEGO NIESPRAWOWANIA OPIEKI NAD
UMIESZCZONYM DZIECKIEM**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszej procedurze jest mowa o rodzinie przekazującej dziecko należy przez to rozumieć rodzinę zawodową lub rodzinny dom dziecka.
2. Ilekroć w niniejszej procedurze jest mowa o rodzinie przyjmującej dziecko należy przez to rozumieć rodzinę pomocową.
3. Dział Pieczy Zastępczej i Specjalistycznej Pomocy Rodzinie zobowiązany jest przekazać wzajemne dane kontaktowe rodzinie przekazującej dziecko oraz rodzinie przyjmującej dziecko tj. adres oraz numer telefonu, celem umożliwienia tym rodzinom kontaktu.
4. W przypadku zgłoszenia potrzeby przez rodzinę przekazującą dziecko, bądź rodzinę przyjmującą dziecko pracownicy Działu Pieczy Zastępczej i Specjalistycznej Pomocy Rodzinie mogą zorganizować spotkanie umożliwiające stronom zapoznanie się oraz poznanie dziecka.
5. Przekazanie dziecka odbywa się w domu rodziny przyjmującej dziecko, jeśli jest taka wola rodzin przy obecności pracownika Działu Pieczy Zastępczej i Specjalistycznej Pomocy Rodzinie.

§ 2

Wykaz rzeczy do przekazania

1. Rodzina przekazująca dziecko jest zobowiązana przekazać rodzinie przyjmującej dziecko :
 - 1) odpowiednią ilość pełnych kompletów odzieży, adekwatnej do wieku dziecka, pory roku oraz okoliczności pobytu,
 - 2) rzeczy osobiste dziecka w zależności od wieku, w szczególności :
 - a) książeczka zdrowia dziecka / legitymacja szkolna,
 - b) butelki do karmienia,
 - c) smoczek,

- d) mleko modyfikowane,
 - e) pieluszki – adekwatne do użytkowanego rozmiaru,
 - f) leki z rozpiską dotyczącą przyjmowania,
 - g) kocyk,
 - h) ulubiona zabawka,
 - i) wózek (sprawny/bezpieczny),
 - j) fotelik (sprawny/bezpieczny),
 - k) nosidełko (sprawne/bezpieczne),
 - l) łóżeczko turystyczne,
 - ł) środki higieny osobistej (pasta do zębów, kremy, mydło, szczoteczka itp.),
 - m) inne nie wymienione wyżej, a mające wpływ na opiekę nad dzieckiem,
 - n) przybory szkolne i podręczniki w przypadku niesprawowania opieki nad dzieckiem czasie trwania roku szkolnego.
2. Przekazane rzeczy, o których mowa w pkt. 1, powinny być czyste, wyprane, pasujące do wzrostu i wieku dziecka oraz zapakowane w torbę lub walizkę.

§ 3

Ustalenia dotyczące opieki nad dzieckiem

1. Rodzina przekazująca dziecko sporządza na piśmie informacje dotyczące przyjmowanych leków, alergii, planu dnia dziecka, upodobań żywieniowych oraz innych niezbędnych faktów istotnych dla prawidłowego funkcjonowania dziecka w rodzinie przyjmującej dziecko.
2. Rodzina przekazująca dziecko ustala z rodziną przyjmującą dziecko kwestie finansowe dotyczące przekazania świadczenia wychowawczego oraz pokrycia przez rodzinę przekazującą dziecko innych opłat m. in. za żłobek, przedszkole, zajęcia dodatkowe itp.
3. Rodzina zastępcza przekazująca dziecko w sytuacji umożliwiającej przełożenie ustalonych wizyt lekarskich lub rehabilitacji przesuwa termin, tak by móc zrealizować wizyty po zakończeniu czasowego niesprawowania opieki. Jednakże, gdy przesunięcie nie jest możliwe lub wiąże się z długim terminem oczekiwania rodzina przyjmująca dziecko jest zobowiązana do realizowania ustalonych wizyt lekarskich oraz badań zgodnie z informacjami przekazanymi przez rodzinę przekazującą dziecko.
4. Rodzina zastępcza przyjmująca dziecko ustala z pracownikami Działu Pieczy Zastępczej i Specjalistycznej Pomocy Rodzinie warunki kontaktów z rodzicami biologicznymi, gdy są one konieczne do zrealizowania.