

Regulamin funkcjonowania mieszkań chronionych wspieranych przy Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku

§ 1

Podstawy prawne

1. Mieszkanie funkcjonuje na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 poz. 2268, z póź. zm.), zwanej dalej „ustawą”,
 - 2) rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie mieszkań chronionych (Dz. U. z 2018 r., poz. 822),
 - 3) właściwej uchwały Rady Miejskiej w Słupsku, w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych
 - 4) niniejszego Regulaminu.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania mieszkań chronionych dla osób starszych i niesamodzielnych, określa zasady pobytów, prawa i obowiązki mieszkańców znajdujących się :
 - 1) w Słupsku przy ul. Lutostawskiego 10/1, gdzie funkcjonuje mieszkanie chronione przeznaczone dla niesamodzielnych kobiet z niepełnosprawnością fizyczną lub w podeszłym wieku;
 - 2) w Słupsku przy ul. Niemcewicza 20/1, gdzie funkcjonuje mieszkanie chronione przeznaczone dla niesamodzielnych mężczyzn z niepełnosprawnością fizyczną lub w podeszłym wieku.
2. Mieszkania chronione dla osób starszych i niesamodzielnych funkcjonują całodobowo, przez wszystkie dni tygodnia, zapewniając stały nadzór ze strony pracownika socjalnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku. W mieszkaniach świadczone są usługi opiekuńcze i specjalistyczne. Usługi, realizowane są codziennie w godzinach od 7.00 do 22.00, w szczególnie uzasadnionych przypadkach usługi mogą być świadczone także w porze nocnej.
3. Prawo do zamieszkania w mieszkaniach chronionych dla osób starszych i niesamodzielnych przysługuje wyłącznie osobom wskazanym w decyzji administracyjnej.
4. Mieszkania chronione dla osób starszych i niesamodzielnych mają charakter rotacyjny. Pobyt w mieszkaniach chronionych dla osób starszych i niesamodzielnych ustala się na czas określony z możliwością przedłużenia w drodze decyzji na kolejny okres, w zależności od indywidualnej sytuacji osoby uprawnionej.
5. W uzasadnionych przypadkach może być wydana decyzja o skierowaniu do korzystania ze wsparcia w mieszkaniu chronionym na czas nieokreślony.
6. W mieszkaniach chronionych dla osób starszych i niesamodzielnych nie może zamieszkiwać jednocześnie więcej niż:
 - 1) 9 mężczyzn (mieszkanie chronione przy ul. Niemcewicza 20/1),

- 2) 6 kobiet (mieszkanie chronione przy ul. Lutostawskiego 10/1).
7. Mieszkania wyposażone są w niezbędne meble i podstawowy sprzęt gospodarstwa domowego.
8. Za naprawę wyposażenia zniszczonego w sposób zawiniony lub uzupełnienie zaginionego wyposażenia mieszkań odpowiadają osoby, które w sposób celowy doprowadziła do jego zniszczenia lub utracenia, a także spowodowania innej szkody.
9. Współprzebywanie w mieszkaniach chronionych wszystkich osób, którym przyznano pobyt w mieszkaniach opiera się o poszanowanie godności innych osób, respektowanie innych osób i ich prawa do realizacji własnych potrzeb i zainteresowań, a także na wzajemnej życzliwości, szacunku i tolerancji.
10. Bieżące funkcjonowanie mieszkań chronionych dla osób starszych i niesamodzielnych oraz organizację wsparcia nadzoruje i prowadzi pracownik socjalny Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku - opiekun mieszkań chronionych, który zajmuje się także kwalifikowaniem do mieszkań chronionych.
11. Nadzór nad organizacją opieki i pielęgnacji nad mieszkańcami sprawuje Kierownik Działu Usług Opiekuńczych i Specjalistycznych.
12. Osoby sprawujące nadzór, wymienione w punktach 10 i 11 mają prawo wejścia do mieszkań chronionych w każdym czasie, także podczas nieobecności mieszkańców.
14. Po zakończeniu pobytu w mieszkaniu chronionym Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku nie zapewnia lokalu mieszkalnego dla osoby opuszczającej mieszkanie chronione.

§ 3

Cel i przeznaczenie mieszkań chronionych wspieranych

1. Celem funkcjonowania mieszkań jest stworzenie jego mieszkańcom warunków do godnego, możliwie niezależnego, samodzielnego i aktywnego funkcjonowania, zgodnie z indywidualnymi wyborami, w poszanowaniu odrębności, w poczuciu pełnej integracji ze społeczeństwem, przy zapewnieniu niezbędnego wsparcia specjalistów.
2. Mieszkania chronione przeznaczone są dla pełnoletnich osób niesamodzielnych i osób z niepełnosprawnościami, które z powodu ograniczeń fizycznych, wymagają wzmożonego wsparcia w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych. W mieszkaniach mogą przebywać osoby, które nie wymagają leczenia szpitalnego oraz usług świadczonych przez zakłady opiekuńczo - lecznicze, zakłady pielęgnacyjno - opiekuńcze, zakłady rehabilitacji leczniczej lub inne instytucje wskazane w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
3. W ramach funkcjonowania mieszkań chronionych, w każdym z mieszkań, wyodrębnia się po dwa miejsca (w ramach limitu określonego w § 2 ust. 7) przeznaczone dla osób niesamodzielnych w ramach zapewnienia opieki wytchnieniowej, tzn. takiej, dzięki której dotychczasowy opiekun będzie czasowo odciążony z obowiązku sprawowania opieki nad osobą zależną, np. na czas swojego leczenia, rehabilitacji, odpoczynku, czy zdarzenia losowego.
4. Celem funkcjonowania mieszkań chronionych dla osób starszych i niesamodzielnych jest:
- 1) zapewnienie odpowiednich warunków bytowych, dających poczucie bezpieczeństwa, umożliwiających funkcjonowanie w warunkach odpowiadającym warunkom życia społecznego,
 - 2) zapewnienie wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, przy wykorzystaniu usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych oraz wsparcia specjalistów zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku, a także udzielających

- wsparcia w ramach innych dostępnych systemów wsparcia i zabezpieczenia społecznego,
- 3) udzielenie wsparcia, m.in. w formie pobytu i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób znajdujących się w sytuacji kryzysowej, zapobieganie przechodzenia kryzysu w stan chroniczny,
 - 4) pomoc w integracji ze środowiskiem poprzez rozwój umiejętności prawidłowego wchodzenia w relacje i role społeczne,
 - 5) umożliwienie przygotowania do pełnej lub częściowej samodzielności poprzez doskonalenie umiejętności prowadzenia samodzielnie gospodarstwa domowego, radzenia sobie z problemami codziennego życia, zarządzania posiadanymi środkami finansowymi,
 - 6) stwarzanie możliwości samodzielnego rozwiązywania trudności życiowych, emocjonalnych, rodzinnych, przy wsparciu pracownika socjalnego i innych specjalistów,
 - 7) rozwijanie umiejętności planowania i zagospodarowania czasu wolnego,
 - 8) umożliwienie rozwijania i utrwalania poczucia odpowiedzialności za siebie, własne życie i prawidłowe pełnienie ról społecznych, uczenie ponoszenia konsekwencji własnych decyzji i działań.
5. Mieszkania chronione dla osób starszych i niesamodzielnych nie służą zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych, z wyjątkiem osób wskazanych w § 2 pkt 5.
6. Wsparcie świadczone w mieszkaniach chronionych dostosowane jest do indywidualnych potrzeb i możliwości mieszkańców, przy uwzględnieniu ich ograniczeń i obejmuje przede wszystkim:
- 1) pracę socjalną, o której mowa w ustawie;
 - 2) poradnictwo specjalistyczne, o którym mowa w art. 46 ustawy;
 - 3) usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w art. 50 ustawy;
 - 4) zapewnienie i organizację żywienia;
 - 5) naukę lub utrzymanie posiadanego poziomu sprawności w zakresie podstawowych umiejętności społecznych i samodzielności życiowej dostosowane do indywidualnych potrzeb i możliwości mieszkańca; w szczególności w zakresie:
 - a) dbania o zdrowie, higienę osobistą,
 - b) planowania i wydatkowania dostępnych środków finansowych, w tym regulowania opłat,
 - c) podstawowych czynności dnia codziennego (pranie, sprzątanie, przygotowywanie i spożywanie posiłków),
 - d) załatwiania spraw urzędowych.

§ 4

Zasady kierowania i pobytu

1. Do mieszkań chronionych wspieranych kwalifikuje się na podstawie:
 - 1) wniosku o przyznanie pomocy w postaci wsparcia w mieszkaniu chronionym, złożonym przez osobę zainteresowaną lub jej przedstawiciela ustawowego;
 - 2) w przypadku osób chorujących psychicznie lub niesprawnych intelektualnie - zaświadczenia lekarskiego wydanego przez lekarza prowadzącego, w tym lekarza rodzinnego, a w przypadku niepełnosprawności sprzężonych i występowania chorób współistniejących - także przez lekarza specjalistę lub opinii psychologa o osobie przyjmowanej;

- 3) szczególnie uzasadnionych przypadkach, wymagających interwencyjnego przyjęcia do mieszkania dokumentacja wymieniona w podpunkcie „b” zostać uzupełniona po przyjęciu do mieszkania.
2. Każda osoba kierowana do mieszkania chronionego lub jej przedstawiciel ustawowy musi wyrazić świadomą wolę na skorzystanie z tej formy wsparcia.
3. Pobyt i usługi w mieszkaniach chronionych dla osób starszych i niesamodzielnych przyznaje się na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez upoważnionego pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku.
4. Wsparcie w mieszkaniach chronionych dla osób starszych i niesamodzielnych jest przyznawane na czas określony. Okres przyznany w decyzji uzależniony jest od indywidualnej sytuacji osoby kierowanej i nie powinien przekraczać 3 miesięcy, a w przypadku osób kierowanych w ramach opieki wytchnieniowej, o których mowa w § 3 ust. 3, czas pobytu nie powinien przekroczyć jednego miesiąca. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, pobyt w mieszkaniu chronionym dla osób starszych i niesamodzielnych może być przyznany na czas nieokreślony, przy założeniu, że liczba osób skierowanych na czas nieokreślony nie przekracza dwóch osób w każdym z mieszkań.
5. Planowe przyjęcia do mieszkań odbywają się w dni powszednie w godz. 10.00 - 13.00.
6. Pobyt i usługi świadczone w mieszkaniach chronionych dla osób starszych i niesamodzielnych jest bezpłatny dla osób, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, obliczony zgodnie z art. 8 ustawy. Osoby, których dochód przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego ponoszą odpłatność w wysokości uzależnionej od posiadanych dochodów - zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Słupsku wydaną na podstawie art. 97 ust 5 ustawy o pomocy społecznej.

§ 5

Organizacja żywienia

1. Mieszkańcy mieszkań chronionych mają zapewnione całodienne wyżywienie, którego koszt uwzględniony jest w opłacie za pobyt w mieszkaniu chronionym.
2. W dni robocze, w okresie od stycznia do czerwca i od sierpnia do grudnia obiady dostarczane są z Jadłodajni Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku, w miesiącu lipcu obiady są dostarczane z wybranego punktu gastronomicznego.
3. Śniadania i kolacje oraz całodienne wyżywienie w dni wolne od pracy przygotowuje personel mieszkania, z produktów zakupywanych przez pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku.
4. Zakupy produktów dokonywane są na bieżąco przez personel, z uwzględnieniem preferencji żywieniowych i zaleceń dotyczących diety mieszkańców.
5. Mieszkańcy mogą korzystać z produktów żywnościowych dostarczanych przez członków rodziny, otrzymywanych indywidualnie z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa lub/i przekazywanych darowizn.

§ 6

Depozyty

1. Mieszkańcy mają możliwość przekazania wartościowych przedmiotów i środków finansowych do depozytu. Przyjęcie do depozytu zostaje pisemnie potwierdzone przez pracownika socjalnego/opiekuna mieszkań wspomaganych.
2. Ze środków finansowych przekazanych do depozytu, za zgodą mieszkańca lub jego przedstawiciela ustawowego, mogą być regulowane bieżące wydatki, w tym opłaty

związane z zakupem leków, czy ponoszeniem innych stałych zobowiązań. Opiekun mieszkań, uiszczający opłaty, zobowiązany jest udokumentować każdy wydatek.

3. Po upływie każdego miesiąca pracownik socjalny/opiekun mieszkań dokonuje inwentaryzacji zdeponowanych wartościowych przedmiotów i środków finansowych wraz z mieszkańcem, który je przekazał do depozytu. W trakcie inwentaryzacji przedstawiane są dokumenty potwierdzające wydatki, które są niszczone po upływie kolejnego miesiąca od dnia inwentaryzacji. Wszelkie roszczenia związane z depozytem mogą być zgłaszane do końca miesiąca następującego po miesiącu dokonania inwentaryzacji, nie później niż w trakcie kolejnej inwentaryzacji.

4. Za przedmioty wartościowe i środki finansowe, które nie zostały przekazane do depozytu, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku oraz personel nie ponosi odpowiedzialności.

5. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku oraz personel nie ponosi odpowiedzialności za utratę zdeponowanych wartościowych przedmiotów i środków finansowych w sytuacji, gdy do utraty doszło z przyczyn przez nich nie zawinionych (kradzież, włamanie, zdarzenie losowe).

§ 7

Pozostałe prawa i obowiązki mieszkańców korzystających ze wsparcia w mieszkaniach chronionych wspieranych

1. Każda osoba, której przyznano pobyt w mieszkaniu ma prawo do:
 - 1) bezpiecznych, godnych warunków pobytu, w tym odpowiednich warunków do odpoczynku i opieki;
 - 2) pomocy i odpowiedniego wsparcia ze strony pracownika socjalnego/opiekuna mieszkania oraz korzystania z form wsparcia oferowanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku na podstawie i zgodnie z właściwymi przepisami,
 - 3) korzystania ze sprzętów ułatwiających świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych pod nadzorem wykwalifikowanego personelu mieszkania wspomaganego;
 - 4) doraźnego skorzystania z udostępnionych w mieszkaniu materiałów opatrunkowych, higienicznych i dostępnych leków (zgodnie z zalecaniem lekarskim) - do czasu dostarczenia własnych materiałów i leków lub przekazania środków na ich zakup przez personel ;
 - 5) korzystania z porad i wsparcia specjalistów zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku,
 - 6) korzystania z usług opiekuńczych i specjalistycznych na zasadach określonych w przepisach prawa;
 - 7) zamieszkania z zachowaniem prawa do intymności,
 - 8) korzystania z pomieszczeń przeznaczonych do wspólnego użytku,
 - 9) kontaktu z rodziną oraz najbliższym otoczeniem i przyjmowania odwiedzin codziennie, w godzinach od 10.00 do 19.00,
 - 10) uczestniczenia w czynnościach życia codziennego oraz uczestniczenia w życiu społecznym na płaszczyźnie towarzyskiej, religijnej i środowiskowej,
 - 11) wyjścia do lekarzy specjalistów pod opieką opiekuna, który w tym czasie przejmuje odpowiedzialność za mieszkańca.
2. Do obowiązków osoby, której przyznano pobyt w mieszkaniu należy:
 - 1) przestrzeganie zasad współżycia społecznego, poszanowania godności innych osób, poszanowania cudzej własności, respektowania praw innych mieszkańców mieszkania do realizacji ich potrzeb i zainteresowań,

- 2) przekazanie personelowi osobistych, zużywalnych materiałów higienicznych, opatrunkowych i leków, zgodnie z osobistymi preferencjami, zaleceniami lekarskimi lub przekazanie środków finansowych na ich zakup przez personel ,
 - 3) przestrzeganie całkowitego zakazu wnoszenia i spożywania alkoholu i środków odurzających na terenie mieszkania wspomagane,
 - 4) korzystanie z wyposażenia znajdującego się w mieszkaniu zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 5) poszanowanie wyposażenia mieszkania i ponoszenia kosztów celowych i zawinionych przez siebie zniszczeń,
 - 6) dbanie o utrzymywanie w czystości pomieszczeń mieszkania,
 - 7) dbanie i chronienie przed uszkodzeniem lub dewastacją części budynku przeznaczonego do wspólnego użytkowania jak korytarze, klatki schodowe oraz otoczenie budynku,
 - 8) przestrzeganie higieny osobistej i dbanie o estetyczny wygląd zewnętrzny,
 - 9) terminowe regulowanie należności za usługi świadczone w mieszkaniu,
 - 10) zgłaszanie planowanych nieobecności pracownikowi socjalnemu - opiekunowi mieszkania,
 - 11) respektowanie zaleceń pracownika socjalnego/opiekuna mieszkania, opiekunki świadczącej usługi w mieszkaniu chronionym i innych pracowników MOPR w Słupsku udzielających wsparcia,
 - 12) informowanie pracownika socjalnego/opiekuna mieszkania i/lub opiekunki świadczącej usługi w mieszkaniu chronionym o ewentualnych trudnościach, problemach, nieporozumieniach wynikających w trakcie wspólnego zamieszkiwania w mieszkaniu,
 - 13) przestrzeganie całkowitego zakazu posiadania zwierząt w mieszkaniu,
 - 14) przestrzeganie zasady odwiedzin do godz. 19.00 oraz ciszy nocnej od godz.22.00 do 6.00,
 - 15) oszczędne korzystanie z mediów,
 - 16) zapoznanie się z instrukcjami obsługi sprzętu, w który wyposażone jest mieszkanie i użytkowanie go zgodnie z tymi instrukcjami,
 - 17) współpracy z pracownikiem socjalnym/opiekunem mieszkań oraz aktywne korzystanie z oferowanych form wsparcia, aktywne działanie na rzecz usamodzielnienia i uregulowania swojej sytuacji życiowej,
 - 18) respektowanie zaleceń i ustaleń lekarskich oraz zaleceń personelu i kierownictwa Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku, także tych, które wykraczają poza treści ujęte w zawartych uzgodnieniach i w regulaminie, a wynikające z indywidualnych uwarunkowań mieszkańca,
 - 19) przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu.
3. W mieszkaniach chronionym wspieranych zabrania się:
- 1) przyjmowania gości poza wyznaczonymi godzinami odwiedzin,
 - 2) przyjmowania gości będących pod wpływem alkoholu lub/i środków odurzających, samodzielnego przyjmowania leków bez zaleceń lekarskich i jednoczesnego poinformowania o tym fakcie personelu,
 - 3) stosowania przemocy, zakłócania spokoju,
 - 4) posiadania, spożywania, rozprowadzania napojów alkoholowych, środków odurzających,
 - 5) palenia papierosów i innych wyrobów tytoniowych wewnątrz mieszkania,
 - 6) wynoszenia na zewnątrz przedmiotów stanowiących wyposażenie mieszkania,
 - 7) udostępniania pomieszczeń wchodzących w skład mieszkania oraz innych rzeczy będących na wyposażeniu mieszkania osobom nieupoważnionym,
 - 8) posiadania zwierząt domowych.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Wszyscy mieszkańcy, którym przyznano pobyt w mieszkaniu zapoznawani są z niniejszym Regulaminem i potwierdzają fakt, że zapoznali się i akceptują treść Regulaminu funkcjonowania mieszkań chronionych, składając podpis pod stosownym oświadczeniem. Oświadczenie zobowiązani są podpisać również opiekunowie prawni, kuratorzy w imieniu osób niezdolnych do samostanowienia.
2. W przypadku nieprzestrzegania zasad Regulaminu przez mieszkańca zamieszkującego w mieszkaniu i korzystającego ze wsparcia, decyzja przyznająca pobyt w mieszkaniu może zostać uchylona.
3. Mieszkaniec może stracić prawo pobytu w mieszkaniu w przypadku:
 - 1) rażącego łamania zasad panujących w mieszkaniu, w tym postanowień niniejszego Regulaminu,
 - 2) przebywania w mieszkaniu pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
 - 3) braku współpracy z pracownikiem socjalnym, opiekuną lub innymi specjalistami udzielającymi wsparcia,
 - 4) pogorszenia się stanu zdrowia, który stanowiłby zagrożenie życia lub zdrowia mieszkańca, bądź też życia lub zdrowia innych mieszkańców,
 - 5) pogorszenia się stanu zdrowia mieszkańca, który powodowałby konieczność umieszczenia go w specjalistycznej placówce,
 - 6) rezygnacji z zajmowania mieszkania chronionego,
 - 7) upływu okresu pobytu jaki został określony w decyzji administracyjnej.
4. Wszczęcie procedury mającej na celu uchylenie decyzji z powodu nieprzestrzegania regulaminu przez mieszkańca zamieszkującego w mieszkaniu powinno być uruchomione po wyczerpaniu innych metod dyscyplinujących mieszkańca, np:
 - 1) rozmowy dyscyplinującej z pracownikiem socjalnym/opiekunem mieszkania, z której sporządza się notatkę służbową,
 - 2) pisemnego upomnienia przez kierownictwo Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku.
5. Mieszkaniec w przypadku utraty prawa do użytkowania mieszkania, zobowiązany jest:
 - 1) dobrowolnie opuścić mieszkanie i zabrać swoje rzeczy,
 - 2) uregulować należyte-zobowiązania,
 - 3) pozostawić mieszkanie w stanie umożliwiającym zamieszkanie przez innego mieszkańca,
 - 4) rozliczyć się ze wszystkich sprzętów stanowiących mienie mieszkania chronionego.
6. Opuśczenie mieszkania powinno nastąpić najpóźniej w ostatnim dniu terminu obowiązywania decyzji, do godz. 15.00.
7. Skargi i wnioski na funkcjonowanie mieszkań chronionych dla osób starszych i niesamodzielnych należy kierować do pracownika socjalnego/opiekuna mieszkań bądź bezpośrednio do Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku.
8. Sprawy nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie regulują obowiązujące przepisy prawne.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
w Słupsku
Marcin Trzeder

